

AVIS DE VACANCE

EXPERT NATIONAL DETACHE A LA COMMISSION EUROPEENNE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Intitulé du poste:**  (DG-DIR-UNITE) | | **REGIO-DGA2-F-4** |
|  | **Direction générale : Direction :**  **Unité :** | **DG Politique régionale et urbaine**  **F: Clôture, Grands Projets et Mise en œuvre des programmes III**  **République tchèque et Slovaquie** |
|  | **Chef d’unité :** | **Pascal Boijmans** |
|  | **Téléphone :** | **+32 229-66620** |
|  | **Nombre de postes disponibles:** | **1** |
|  | **Catégorie**  **Prise de fonction souhaitée : Durée initiale souhaitée** | **Administrateur (AD) Septembre 20231**  **1 an(s)1** |
|  | **Lieu d’affectation :** | X **Bruxelles**  **Luxembourg**  **Autre : …….** |
| **Particularités :** | | X **Avec indemnités**  **SANS FRAIS** |
| **Cet avis est également ouvert**   * **aux pays AELE suivants :**   + **Islande**  **Liechtenstein**  **Norvège**  **Suisse**   + **Accord AELE-EEE in-Kind (Islande, Liechtenstein, Norvège)** * **aux pays tiers suivants:** * **aux organisations intergouvernementales suivantes:** |
|  | | |
| **1** | **Nature des fonctions :** | |
| L’unité F4 est à la recherche d’un expert national pour l’aide à la mise en œuvre des programmes tchèques et slovaques financés par des Fonds européens structurels et d’investissement (FESI) notamment le développement de la politique et du suivi pour la période 2014-2020, et les négociations pour la période 2021-2027.  Ce travail consistera en :   * L’interprétation correcte et cohérente des règlements FESI en collaboration avec les autres unités de la DG et les autres DGs FESI ; * Le suivi de l’impact de la politique de cohésion en Tchéquie ou/et Slovaquie; * Le suivi et la coordination de la mise en œuvre des programmes ; * L’assistance lors de la clôture des programmes précédents, ou préparations des programmes à venir. Si nécessaire, l’expert national pourrait être appelé à assister l’unité dans d’autres domaines tels que la coordination de briefings, la coordination des procédures d’interruptions et suspensions, et les procédures de travail. | | |

1 Les précisions liées à la date de prise de fonction et à la durée du détachement sont données à titre indicatif uniquement (article 4 de la décision END).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **2** | **Qualifications requises :** |
| 1. Critères d'éligibilité   Les critères d'éligibilité doivent être obligatoirement remplis par l'END pour être détaché auprès de la Commission. Par conséquent, le candidat qui ne remplirait pas un ou plusieurs de ces critères serait automatiquement éliminé de la procédure de sélection.   * + Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD ;   + Ancienneté de service: avoir une ancienneté d'au moins un an auprès de son employeur, c'est-à-dire être employé depuis au moins un an par un employeur éligible au sens de l'article 1 de la décision END, sur base contractuelle ou statutaire ;   + Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie du CZ ou du SK et d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. L'END ressortissant d'un pays tiers doit justifier posséder une connaissance approfondie d'une langue de l'Union européenne nécessaire à accomplissement des tâches qui lui sont confiées.  1. Critères de sélection  * diplôme : un niveau universitaire en économie, sciences sociales, droit ou tout autre domaine pertinent. * expérience professionnelle : un minimum de 5 ans d’expérience soit dans la mise en œuvre de programmes, soit dans la politique européenne de cohésion elle-même. * langue(s) nécessaire(s) pour l'accomplissement des tâches : Connaissance approfondie du tchèque ou du slovaque. Bonne connaissance de l’anglais et connaissance d'une autre langue (notamment le français) constitue un avantage. | |
|  | |
| **3** | **Soumission des candidatures et procédure de sélection** |
| Les candidats doivent envoyer leur candidature sous format **CV Europass** (<http://europass.cedefop.europa.eu/fr/documents/curriculum-vitae>) en français, anglais ou allemand **uniquement à la Représentation Permanente / Mission diplomatique de leur pays auprès de l'UE**, qui transmettra les candidatures aux services de la Commission compétents dans les délais fixés par ces derniers. **Le non respect de cette procédure ou des délais invalidera automatiquement la candidature.** Les candidats sont priés de ne pas joindre à leur candidature d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes et attestations d'expérience professionnelle,…). Ces  documents leur seront demandés, le cas échéant, à un stade ultérieur de la procédure de sélection. | |
|  | Les candidats seront informés du suivi de leur candidature par l'unité concernée. |
|  | |
| **4** | **Conditions du détachement** |
| Les détachements sont régis par la **décision de la Commission C(2008)6866 du 12/11/2008** relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END). Le texte de cette décision est disponible sur [http://ec.europa.eu/civil\_service/job/sne/index\_fr.htm.](http://ec.europa.eu/civil_service/job/sne/index_fr.htm)  L'END restera employé et rémunéré par son employeur durant toute la durée du détachement. Il restera | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | également couvert par la sécurité sociale nationale durant son détachement.  Sauf pour les END sans frais, des indemnités de séjour peuvent être versées à l'END qui en remplit les conditions conformément à l'article 17 de la décision END.  Durant le détachement, l'END sera soumis aux obligations de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêt prévues par les articles 6 et 7 de la décision END.  Toute déclaration incomplète ou fausse pourra entraîner le refus de la candidature. |
|  | |
| **5** | **Traitement des données à caractère personnel :** |
| Toute mise en œuvre de la procédure de sélection, de détachement et de fin de détachement des END aura pour effet le traitement, par les services compétents de la DG HR, du PMO, de la DG BUDG et de la DG concernée par le présent avis, de données à caractère personnel relatives à l'END, sous la responsabilité du chef de l'unité HR.B4. Ce traitement est basé sur la décision de la Commission relative aux END et est soumis au Règlement (CE) No 45/2001 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2000 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions et organes communautaires et à la libre circulation de ces données.  Les données des END seront conservées pendant 10 ans à compter de la fin du détachement (2 ans pour les END dont la candidature n'a pas été retenue ou a été retirée).  Le droit d’accès des personnes aux données les concernant, ainsi que de rectification de ces données, peut être exercé auprès du Responsable du traitement, conformément à l’article 13 du règlement relatif au traitement des données à caractère personnel. A tout moment, les candidats ont la possibilité de saisir le Contrôleur européen de la protection en envoyant un courriel à [edps@edps.europa.eu.](mailto:edps@edps.europa.eu)  A l'attention des candidats des pays tiers : vos données à caractère personnel peuvent être utilisées aux fins des vérifications nécessaires. Plus d'informations à l'adresse :  <http://ec.europa.eu/dgs/personnel_administration/security_fr.htm>. | |
| Les informations sur le traitement des données personnelles au sein du JRC sont disponibles à l'adresse: [http://ec.europa.eu/dgs/jrc/index.cfm?id=6270.](http://ec.europa.eu/dgs/jrc/index.cfm?id=6270) | |