

**STELLENAUSSCHREIBUNG**

**ZUR EUROPÄISCHEN KOMMISSION**

**ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifizierung der Stelle:**  (GD-DIR-REF) | **ENER-C-1** |
| **Referatsleiter :**  **E-Mail-Adresse:**  **Telefon:**  **Anzahl der zu besetzenden Stellen:**  **Gewünschter Dienstantritt:**  **Gewünschte Dauer der**  **1. Abordnung:**  **Dienstort:** | **Lukasz Kolinski**  [**Lukasz.kolinski@ec.europa.eu**](mailto:Lukasz.kolinski@ec.europa.eu)  **+32 2 2969111**  **1**  **1 Mai 2022[[1]](#footnote-1)**  **1 Jahr1**  **x Brüssel □ Luxemburg □ Anderer:…………..** |
|  | **☒** **Mit Vergütungen** □ **Unentgeltlich Abgeordnet** |
| **Auf diese Stellenausschreibung können sich auch**  □**Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:** □ **Island** □ **Liechtenstein** □ **Norwegen** □ **die Schweiz** □ **EFTA-EEA in Kind Abkommen (Island, Liechtenstein, Norwegen)**  □**Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben:**  □**Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben:** | |

**1. Art der Tätigkeit**

Die Generaldirektion Energie arbeitet daran, sichere, nachhaltige, wettbewerbsfähige und erschwingliche Energie für alle EU-Bürger und die EU- Wirtschaft zu gewährleisten. Ihre Politik spielt eine zentrale Rolle bei der Umsetzung des Europäischen Green Deal. Sie hilft der EU, ihre ehrgeizigen Klima- und Energieziele zu erreichen und trägt zur Erreichung der Klimaneutralität bis 2050 bei.

Innerhalb der Direktion C "Grüner Übergang und Integration der Energiesysteme" konzipiert, implementiert und koordiniert das Referat ENER C.1 "Erneuerbare Energien und Integration der Energiesysteme" politische Maßnahmen im Zusammenhang mit erneuerbaren Energien und der Integration der Energiesysteme, einschließlich Wasserstoff, mit dem Ziel der Dekarbonisierung des Energiesystems. Das Referat ist zuständig für die Politik im Bereich der erneuerbaren Energien in allen Wirtschaftssektoren wie Stromerzeugung, Heizung und Kühlung, Verkehr und Industrie, einschließlich der Finanzierung und regionalen Zusammenarbeit.

Das Referat beaufsichtigt die Umsetzung der Richtlinie über erneuerbare Energien sowie die laufenden Arbeiten zur Überarbeitung der Richtlinie im Rahmen des Fit for 55%-Pakets in enger Zusammenarbeit mit anderen Referaten der Generaldirektion ENER.

Zu den Hauptaufgaben des Referats C1 gehören:

- Gesamtentwicklung der europäischen Politik zur Systemintegration, einschließlich Koordinierung, Weiterverfolgung und Überwachung der Umsetzung der Strategien zur Integration von Energiesystemen und Wasserstoff

- Gesamtkoordination im Zusammenhang mit der Richtlinie über erneuerbare Energien, einschließlich der Umsetzung und Überarbeitung im Rahmen des Fit for 55%-Pakets

- Monitoring und EU-Maßnahmen im Zusammenhang mit der Erreichung der Ziele für den Anteil erneuerbarer Energien in den Jahren 2020 und 2030

- Einbeziehung von erneuerbaren Energien, einschließlich Wasserstoff, in verschiedene Sektoren wie Strom, Heizung und Kühlung, Verkehr und Industrie

- Elektrifizierung des Verkehrs und Koordinierung der ENER-Position in Bezug auf die Elektromobilität

- Verbraucherorientierte Politik für erneuerbare Energien - Eigenverbrauch, erneuerbare Energien Gemeinschaften und PPAs für Unternehmen

- Regionale Zusammenarbeit, Identifizierung von EE-Projekten und Überwachung ihrer Umsetzung, auch im Zusammenhang mit regionalen hochrangigen Gruppen und anderen regionalen Gruppierungen

- Förderung der grenzüberschreitenden erneuerbaren Energien durch die Connecting Europe Fazilität –Erneuerbare Energien und den Finanzierungsmechanismus für erneuerbare Energien.

In diesem Zusammenhang bieten wir eine interessante Stelle **eines/einer Referenten/Referentin im Bereich Wirtschaft und/ oder Politik**. Er/sie wird an der Entwicklung der EU-Politik für erneuerbare Energien und deren Integration in das Energiesystem mitwirken. Er/sie wird deren wirtschaftliche Auswirkungen analysieren, die Entwicklung und den Einsatz von erneuerbaren Energien in verschiedenen Sektoren überwachen, wirtschaftliche Analysen zur Analyse von Investitionen, Kosten, Umfang des kosteneffizienten Einsatzes usw. verwenden. Er/sie wird auch zur Entwicklung von Politiken im Zusammenhang mit der Integration des Energiesystems sowie mit erneuerbaren Brennstoffen wie Wasserstoff beitragen. Er/sie wird Briefings, Vermerke, Dokumente, Berichte, Bewertungen und Folgenabschätzungen verfassen, häufig in Abstimmung mit anderen Referaten.

**2. Erforderliche Qualifikationen**

**a) Zulassungskriterien**

Nationale Sachverständige können zur Kommission abgeordnet werden, wenn sie alle Zulassungskriterien erfüllen. Bewerberinnen und Bewerber, die nicht alle dieser Kriterien erfüllen, werden automatisch vom Auswahlverfahren ausgeschlossen.

• Berufserfahrung : Bewerberinnen und Bewerber müssen über eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion verfügen, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

• Dienstalter : Bewerberinnen und Bewerber müssen ein Dienstalter von mindestens einem Jahr bei ihrem Arbeitgeber nachweisen, das heißt seit mindestens einem Jahr in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis mit einem Arbeitgeber im Sinne von Artikel 1 des ANS-Beschlusses stehen.

• Sprachkenntnisse : Bewerberinnen und Bewerber müssen gründliche Kenntnisse in einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse in einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung ihrer Funktion erforderlichen Maße besitzen. Ein abgeordneter nationaler Sachverständiger (ANS) aus einem Drittland muss nachweisen, dass er über gründliche Kenntnisse in einer zur Ausübung seiner Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügt.

**b) Auswahlkriterien**

Bildungsabschluss

- ein Universitätsabschluss oder

- eine gleichwertige Berufsausbildung oder Berufserfahrung

im Bereich: vorzugsweise - Wirtschaft

Berufserfahrung

Wir suchen eine(n) hoch motivierte(n), dynamische(n) und ergebnisorientierte(n) Mitarbeiter(in), der/die über die folgenden Kompetenzen verfügt:

- Gute Kenntnisse der EU-Energiepolitik (einschließlich erneuerbarer Energien) und nachweisliche Erfahrung in diesem Bereich;

- Gute Kenntnisse der wirtschaftlichen Aspekte der Energiepolitik;

- Ausgezeichnete analytische und planerische Fähigkeiten;

- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, einschließlich redaktionelle Fähigkeit

- Fähigkeit zur Verknüpfung von Analyse und Politikentwicklung;

- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit, selbstständig und proaktiv zu arbeiten.

Zur Ausübung der Tätigkeit erforderliche Sprachkenntnisse

Englisch unerlässlich, Französisch von Vorteil

**3. Bewerbung und Auswahlverfahren**

Die Bewerberinnen und Bewerber senden ihren **Lebenslauf im Europass-Format** (<http://europass.cedefop.europa.eu/de/documents/curriculum-vitae>)auf deutsch, englisch oder französisch **ausschließlich an die Ständige Vertretung / diplomatische Mission ihres Landes bei der EU**. Diese leitet die Bewerbungen innerhalb der Fristen für das Auswahlverfahren an die zuständigen Kommissionsdienststellen weiter.Der Lebenslauf muss das Geburtsdatum und die Staatsangehörigkeit des Kandidaten enthalten. **Bei Nichteinhaltung dieses Verfahrens oder der Fristen wird die Bewerbung automatisch ungültig.** Die Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) beizufügen. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Die Bewerberinnen und Bewerber werden von dem einstellenden Referat über den Stand ihrer Bewerbung informiert.

**4. Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Der ANS bleibt während der gesamten Dauer der Abordnung bei seinem Arbeitgeber angestellt und erhält seine Bezüge von diesem. Zudem ist er während der Abordnung auch weiterhin seinem nationalen Sozialversicherungssystem angeschlossen.

Mit Ausnahme der unentgeltlich abgeordneten Sachverständigen können den ANS, die die Bedingungen nach Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen, Tagegelder gezahlt werden.

Während der Abordnung unterliegen die ANS den in den Artikeln 6 und 7 des ANS-Beschlusses vorgesehenen Verpflichtungen zur Vertraulichkeit, zur Loyalität und zum Nichtbestehen von Interessenkonflikten.

Bei unvollständigen oder falschen Angaben kann die Bewerbung abgelehnt werden.

Mitarbeiter, die in eine **Delegation der Europäischen Union** entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Der ausgewählte Bewerber ist verpflichtet, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**5. Verarbeitung personenbezogener Daten**

Bei der Durchführung des Auswahlverfahrens, der Abordnung und des Endes der Abordnung der ANS verarbeiten die zuständigen Dienststellen der GD HR, des PMO, der GD BUDG und der von dieser Ausschreibung betroffenen GD personenbezogene Daten der ANS unter der Verantwortung des Leiters des Referats GD HR.DDG.B.4. Diese Datenverarbeitung erfolgt auf der Grundlage des ANS-Beschlusses der Kommission und unterliegt der Verordnung (EU) Nr. 2018/1725.

Die Daten der ANS werden für die Dauer von zehn Jahren ab dem Ende der Abordnung aufbewahrt (zwei Jahre bei ANS, deren Bewerbung zurückgezogen oder nicht berücksichtigt wurde).

Gemäß Kapitel III (Artikel 14-25) der Verordnung (EU) 2018/1725 haben Sie als „betroffene Person“ bestimmte Rechte, insbesondere das Recht auf Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten, deren Berichtigung oder Löschung und das Recht, die Verarbeitung Ihrer persönliche Daten zu beschränken. Gegebenenfalls haben Sie auch das Recht, der Verarbeitung oder dem Datenübertragungsrecht zu widersprechen.

Sie können Ihre Rechte ausüben, indem Sie sich an den Data Controller oder im Falle eines Konflikts an den Datenschutzbeauftragten wenden. Bei Bedarf können Sie sich auch an den Europäischen Datenschutzbeauftragten wenden. Ihre Kontaktinformationen sind unten angegeben.

**Kontaktinformationen**

- **Data Controller**

Wenn Sie Ihre Rechte gemäß der Verordnung (EU) 2018/1725 geltend machen möchten, Kommentare, Fragen oder Bedenken haben, oder eine Beschwerde bezüglich der Erhebung und Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten einreichen möchten, können Sie sich gerne direkt an den für die Datenverarbeitung Verantwortlichen, HR.DDG.B.4, [HR-MAIL-B4@ec.europa.eu](mailto:HR-MAIL-B4@ec.europa.eu) wenden.

- **Datenschutzbeauftragte (DPO) der Kommission**

Sie können sich an den Datenschutzbeauftragten ([DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu](mailto:DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu)) wenden, wenn Sie Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß der Verordnung (EU) 2018/1725 haben.

- **Europäische Datenschutzbeauftragte (EDSB)**

Sie haben das Recht, sich an den Europäischen Datenschutzbeauftragten ([edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)) zu wenden (d.h. Sie können eine Beschwerde einlegen), wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre Rechte gemäß der Verordnung (EU) 2018/1725 bei der Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten durch den Data Controller verletzt wurden.

Hinweis für Bewerber aus Drittländern: Ihre personenbezogenen Daten können für erforderliche Überprüfungen herangezogen werden.

1. Die Angaben zum Datum des Dienstantritts und zur Dauer der Abordnung sind unverbindlich (Art. 4 des ANS-Beschlusses). [↑](#footnote-ref-1)