ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОСТОЯНЕН ПРОПУСК НА ЛИЦЕ

№.....

НОВ☐ СМЯНА НА ЗОНИ☐ КРАЖБА/ЗАГУБА☐ ИЗТЕКЪЛ☐ ПОВРЕДА☐

1.ИМЕНА:.....
/ собствено, бащино и фамилно/

2.ЕГН: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3. ГРАЖДАНСТВО:..... 4. МЕСТОРОЖДЕНИЕ:.....

5.АДРЕС:.....

6.МОБИЛЕН ТЕЛЕФОН:.....

7. МЕСТОРАБОТА ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 5 ГОДИНИ

ФИРМА	ОТ	ДО

8. Декларирам, че горните данни са верни. Известно ми е , че за даване на неверни данни нося наказателна отговорност по българското законодателство, както и че това може да бъде причина за отказ за издаване или анулиране на вече издаден пропуск.
9. Давам съгласието си данните, вписани в това заявление, да бъдат предоставени на компетентните органи в Република България и обработени от тях, за целите на разрешението по него. Тези данни могат да бъдат включени и съхранявани в база данни. Информиран съм относно обстоятелствата по чл.19, ал.2 от ЗЗЛД .Запознат съм със санкциите които могат да ми бъдат наложени при неизпълнение на чл. 143, ал.4, т.2, т.3 и т.4 от ЗГВ.

....
/ подпис / / дата /

10. Декларирам, че кандидатът е назначен като..... .....
с трудов/ граждански договор от.....за срок от.....и му е направена трудова справка в рамките на позволеното от закона..
11.Декларирам, че кандидатът е преминал обучение относно мерките за сигурност на ГВ на Република България
12.В съответствие с длъжностната си характеристика и функционалните задължения , лицето ежедневно ще посещава следните:

ЛЕТИЩА.....
ВХОДОВЕ:.....
ЗОНИ:.....

ЛИЦЕТО ИМА ПРАВО ДА ПРИДРУЖАВА ДА ☐ НЕ ☐

13. Декларирам, че горните данни са верни. Известно ми е , че за даване на неверни данни нося наказателна отговорност по българското законодателство, както и че това може да бъде причина за отказ за издаване или анулиране на вече издаден пропуск.
.Запознат съм със санкциите които могат да ми бъдат наложени при неизпълнение на чл. 143, ал.4, т.1 и т.4 от ЗГВ.

14..... .....
дружество/печат служебен телефон

15..... .....
Упълномощено лице съгласно спесимена / дата/

ПОЛУЧИЛ ПРОПУСКА:..... .....

ПОПЪЛВА СЕ ОТ ОТДЕЛ „ АС”

ЛЕТИЩА: СОФИЯ ☐ ВАРНА ☐ БУРГАС ☐

ПЛОВДИВ ☐ Г. ОРЯХОВИЦА ☐

ЗОНИ: ПЕРОН(**R**) ☐ САЛОНИ (**T**) ☐ СЗ (**Td**) ☐ СП (**Ta**) ☐

БАГ. ХАЛЕ (Н)☐ КАРГО (К) ☐ ДЕМАРКИРАНА(**D**) ☐

ВХОД: 1 ☐ 3 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐

ПРОВЕРИЛ ЗА ДА”НС”	РАЗРЕШИЛ ЗА ГКПП	НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „АС”- ГД”ГВА”
ДАТА:.....	ДАТА.....	ДАТА:.....
РАЗРЕШИЛ		
ДА ☐ НЕ ☐	ДА ☐ НЕ ☐	ДА ☐ НЕ ☐
.....	.....	.....
/ПОДПИС /	/ПОДПИС /	/ПОДПИС/

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ: ПОПЪЛВА ЗАЯВЛЕНИЕТО ЧЕТЛИВО ОТ Т.10 ДО Т.15

КАНДИДАТЪТ: ПОПЪЛВА ДАННИТЕ ОТ Т. 1 ДО Т.9 И ПОЛАГА СОБСТВЕНОРЪЧНО ПОДПИС И ДАТА

ЗАБЕЛЕЖКА: Минималният срок на процедурата по издаването на пропуск е 30 /тридесет/ работни дни, от постъпването на документите в отдел „АС” Валидността на заявлението е **2** месеца след датата на утвърждаването.