



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

УТВЪРЖДАВАМ:

На основание чл. 111
Упълномощен Външ.
(Мая Иванова Анд.
съгласно Заповед № 95-00-141
на министъра на външните работи)

В публикуваната версия на настоящия документ
се съдържа заличена информация.
на основание чл. 4 от Общия Регламент на ЕС за защита на личните данни

Дата: 06.03.2020 г.

ДОКЛАД

по чл. 60, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки във връзка с чл. 103, ал. 3 от Закона за обществените поръчки

от заседание на комисията, назначена със Заповед № 95-00-141 от 04.03.2020 г. на г-жа Мая Андонова-Генова, директор на дирекция „УСиМТО“ и упълномощен възложител, съгласно Заповед № 95-00-390/21.09.2017 г. на Министъра на външните работи, със задача да отвари, разгледа, оцени и класира получените оферти, съгласно чл. 54, ал. 2-3 от ППЗОП в отговор на писмена покана с изх. № 33-00-104 от 19.02.2020 г. на г-жа Станислава Костова – началник отдел ОППЕФ, дирекция УС и МТО и Упълномощен Възложител съгласно Заповед № 95-00-95/14.02.2020 г. на Министъра на външните работи за провеждане на вътрешен конкурентен избор на изпълнител по възложената централизирана обществена поръчка по реда на чл. 82, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП и чл. 4 от сключено от Централния орган за покупки (ЦОП) и министър на финансите Рамково споразумение № СПОР-4/09.03.2018г за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет „Доставка на канцеларски материали за нуждите на Министерството на външните работи“, настоящият доклад е изготвен на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП и чл. 60, ал. 1 от ППЗОП въз основа на Протокол от работата на комисията от 06.03.2020 г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНДОНОВА-ГЕНОВА,

В периода 04.03.2020 г. – 06.03.2020 г., в изпълнение на Заповед 95-00-141 от 04.03.2020 г. на г-жа Мая Андонова-Генова, директор на дирекция „УСиМТО“ и упълномощен възложител, съгласно Заповед № 95-00-390/21.09.2017 г. на Министъра на външните работи, работи комисия в следния състав:

Председател:

София 1113, ул. „Александър Жендов“ 2,
тел. +359 (2) 948 25 61, факс +359 (2) 870 44 38
e-mail: iis@mfa.government.bg

....., началник сектор „Събиране на оферти с обява“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“;

Членове: 2. Ці – старши юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки и международни проекти“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“;

3. Гі – началник сектор „Материално-техническо снабдяване“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“.

4. Д – специалист в сектор сектор „Материално-техническо снабдяване“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“.

5. І – главен специалист, в отдел „Счетоводство“, дирекция „Бюджет и финанси“;

За времето за работата на комисията не са констатирани промени в нейния състав. С горепосочената Заповед на Упълномощения Възложител е определен срок за работа на комисията до 20.03.2020 г. На основание чл.51, ал.4, т.4 във връзка с чл.51, ал.1, т.1. от Правилника за прилагане на ЗОП и чл.32 от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки и профила на купувача в Министерството на външните работи - промяна в състава на комисията не са били извършвани.

I. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС:

Председателят на комисията в деня на заседанието, а именно 04.03.2020 г. след като установи, че комисията е в пълен състав, откри заседанието, като прочете заповедта за назначаване на комисията.

Комисията констатира, че в срока за подаване на оферти – до 23:59 ч. на 02.03.2020г. са постъпили оферти от всички участници по Рамковото споразумение № СПОР-4/09.03.2018г. с предмет „ Доставка на канцеларски материали за нуждите на Министерството на външните работи “. вписани във Входящия регистър на подадените оферти, към СЕВОП, както следва:

1.Оферта на участник „**РОЕЛ 98**“ООД, подадена на 27.02.2020 г. в 19:46:19ч. в СЕВОП;

2.Оферта на участник **Кооперация „ПАНДА“** подадена на 02.03.2020 г. в 11:52:25 ч. в СЕВОП;

3.Оферта на участник **“ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС” ЕАД**, подадена на 02.03.2020 г. в 11:53:29 ч. в СЕВОП.;

4.Оферта на участник **“РОНОС” ООД**, подадена на 02.03.2020 г. в 13:41:04 ч. в СЕВОП.;

II. ПРЕДЛОЖЕНИЯ И МОТИВИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Комисията отстранява от участие в мини процедурата участник Кооперация “Панда” на основание чл.72, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.107, т.3 от ЗОП – тъй като е представил обосновка, която не е приета от страна на комисията. Подробните мотиви на комисията защо не е приета представената в срок обосновка са изложени в протокола от нейната работа, подписана 06.03.2020г.

III. КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР :

Първо място „РОЕЛ98 “ ООД е представил обща стойност за изпълнение на поръчката в размер на 13 251.39 лв. (тринадесет хиляди двеста и петдесет и един лева и 39 ст.)

Второ място: участник „РОНОС“ ООД е представил обща стойност за изпълнение на поръчката в размер на 13 813.20 лв. (тринадесет хиляди осемстотин и тринадесет лева и 20 ст.)

Трето място участник „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД е представил обща стойност за изпълнение на поръчката в размер на 17 943.70 лв. (седемнадесет хиляди деветстотин четиридесет и три лева и 70 ст.)

Комисията предлага на Възложителя да бъде определен за изпълнител на поръчката и да се сключи договор с участника, класиран на първо място – а именно „**„РОЕЛ98 “ ООД, ЕИК 121798467**“

Настоящия доклад е съставен на основание чл.103, ал.3 от ЗОП и се предава на Възложителя за утвърждаване на 06.03.2020 г.

Към настоящия доклад се прилагат протокол от работата на комисията и се предава на Възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация.

Председател:

началник сектор „Събиране на оферти с обява“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“

старши юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки и международни проекти“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“

началник сектор „Материално-техническо снабдяване“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“

специалист в сектор сектор „Материално-техническо снабдяване“ в дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“.

Старши експерт в отдел „Счетоводство“, дирекция „Бюджет и финанси“;