

**ДО**

1. **Г-жа Елка Каменова - Цанкова**  
председател на „Кооперация Панда“, с  
адрес; гр. София, бул.“Цариградско  
шосе“ № 139, e-mail: zop@office1.bg
2. **г-н Роберт Левиев**, управител на  
„РОЕЛ-98“ ООД, с адрес: София,  
бул.“Христо Смирненски“ №53, e-  
mail: [rleviev@roel-98.com](mailto:rleviev@roel-98.com)
3. **г-жа Жана Боянова**, управител на  
„РОНОС“ ООД, с адрес на управление  
1000 София, бул.“Александър  
Стамболийски“ № 84, e-  
mail: zop@officemarket.bg

**ОБРАЗЕЦ НА ПОКАНА**

за участие в поръчка с предмет:

*„Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 5 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки“*

На основание чл.82, ал.4 от ЗОП и Рамково споразумение № СПОР-8/18.04.2019 г. на Централния орган за покупки, Министерството на външните работи Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. *Предмет на поръчката:*

Предметът на обществена поръчка е „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки“ за нуждите на Министерството на външните работи .

2. *Срок и място за изпълнение на поръчката:*

Министерство на външните работи, гр. София, ул.“Александър Жендов“ № 2. Срокът на договора е за 12 месеца от неговото сключване или до достигане на финансовия ресурс на Възложителя.

3. *Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС:*

*Максималната прогнозна стойност на поръчката е до 719.50 лв. (седемстотин и деветнадесет лева и 50 ст) без ДДС или до изчерпване на финансовия ресурс по договора.*

4. *Размер на гаранцията за добро изпълнение на договора:*

Участникът, определен за изпълнител предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се предоставят в една от следните форми:

- парична сума – чрез превод по следната банкова сметка на възложителя:
  - **Банка: БНБ ЦУ,**
  - **BIC: BNBGBGSD**
  - **Банкова сметка: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01**
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5. Изисквания към офертата:

5.1. *Участникът следва да има издаден сертификат ISO 9001:2015 сходен с предмета на поръчката .*

5.2. *Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от дата на подаване на офертата, най-малко две доставки с предмет и обем, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка. Под доставка сходна с предмета на поръчката следва да се разбира доставка на оригинални тонери и консумативи за печатащи устройства. За удостоверяване на това изискване, участникът следва да представи Списък на извършените от него доставки, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, с посочване на обема, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за изпълнението им.*

- *Тонерите и консумативите следва да са оригинални, нови, в оригинална опаковка с ненарушена цялост и да се виждат серийните номера да са нерециклирани и неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Техническата спецификация от Договора.*
- *Консумативите за устройствата следва да са произведени от производителите на съответните марки печатаща и копирна техника или от оторизирани от тях лица и при използването, на които да се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителите.*
- *Предложените артикули да отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.*
- *Следва да се представят документи, доказващи качеството на стоките и техния произход (сертификати за произход и качество на доставените стоки),*

декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

8. Критерий за оценка на офертите: **най-ниска цена**

/Оценката се извършва по начина, описан в чл.4– чл.5 от рамковото споразумение /

9. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно до 17:30.ч. на ..08.01.2018 г.

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 10:00 ч. на ...09.01.2018 г.

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва чрез СЕВОП.

Лице за контакти: Антоанета Божикова – началник сектор „Договори и събиране на оферти с обява“ с телефон 02/ 948 3113

**Приложения към поканата:**

1. Техническо предложение на Изпълнителя; - Приложение № 2
2. Ценово предложение на Изпълнителя; - Приложение № 3
3. Проект на договор. - Приложение № 5
4. Декларация по чл.54 от ЗОП - Приложение № 4

Дата : 02-12-19

Подпис и печат: .....

**МАЯ АНДОНОВА-ГЕНОВА**

Директор на дирекция „Управление на собствеността и МТО“ и упълномощен Възложител (съгл. Заповед N 95-00-390/21.09.2017г. на министъра на външните работи)

