

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ois@publications.europa.euИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА В ОБЛАСТТА НА ОТБРАНАТА И СИГУРНОСТТА****Директива 2009/81/ЕО**☒ публичен възложител☐ секторен възложител**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН/ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:**

Официално наименование

Министерство на външните работи

Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен)

000695228

Пощенски адрес

ул. Александър Жендов № 2

Град

София

Пощенски код

1113

Държава

България

Място/места за контакт:

гр. София, ул. Александър Жендов № 2

Телефон

0893339-627

На вниманието на:

Боряна Колевска

Адрес за електронна поща

Boryana.Kolevska@mfa.bg

Факс

00359 29483078

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя (URL):

<http://www.mfa.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<https://mfa.bg/bg/zop/procurements/7199>

Електронен достъп до информация (URL):

<https://mfa.bg/bg/zop/procurements/7199>

Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт☐ Друго (моля, попълнете приложение А.І)

Спецификациите и допълнителните документи могат да бъдат получени от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)**I.2) Вид на възлагащия орган (в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган)**☒ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения☐ публичноправна организация☐ национална или федерална агенция/служба☐ европейска институция/агенция или международна организация☐ регионален или местен орган☐ Друго (моля, пояснете): _____☐ регионална или местна агенция/служба**I.3) Основна дейност**

(в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган)

☐ Общи обществени услуги☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура☐ Отбрана☐ Социална закрила

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друго (моля, пояснете): външна политика
☐ Здравеопазване	

(в случай на обявление, публикувано от възложител)

☐ Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Електрическа енергия	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Проучване и добив на газ или нефт	☐ Пристанищни дейности
☐ Проучване и добив на въглища или други твърди горива	☐ Летищни дейности
☐ Вода	☐ Друго (моля, пояснете): _____
☐ Пощенски услуги	

1.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи/възложители
 Възлагащият орган/възложителят извършва покупка от името на други възлагащи органи/възложители (ако да, информация за тези възлагащи органи/възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя:
 „ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА БЪЛГАРСКИ ВИЗОВИ СТИКЕРИ“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ Строителство	☐ Доставки	☒ Услуги
☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи/възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 26 Моля, вижте приложение В3 относно категориите услуги

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 Мястото на изпълнение на поръчката е в гр. София, МВНР-ЦУ, ул. „Александър Жендов“ № 2.
 код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно рамковото споразумение
☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)
☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор
 Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:
 Продължителност в години: _____ или в месеци: _____
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава максимума от седем години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):
 Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
 или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предмет на настоящата обществена поръчка е отпечатване и доставка на български визови стикери, с унифициран формат на ЕС, съгласно Регламент № 1683/95г., изменен с Регламент (ЕС) 2017/1370 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2017 г. С настоящата обществена поръчка възложителят планира да закупи 3 300 000 (три милиона и триста хиляди) броя български визови стикери и 1 000 (хиляда) броя „спесимени“ на български визови стикери. Предметът на обществената поръчка за "Отпечатване и доставка на български визови стикери" съдържа класифицирана информация на ЕС "SECRET UE/EU SECRET" и представлява предоставяне на чувствителна услуга, която попада в обхвата на чл. 3, ал. 1, т. 3 и чл. 148, ал. 1, т. 5 от Закона за обществени поръчки. Утвърдена е схема за класификация на етапите и задачи по изпълнение на обществената поръчка с № 04-01-362/28.03.2019г., съгласувана със СД „Класифицирана информация“ – ДАНС на 03.04.2019г.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79800000	

II.1.7) Информация относно възлагането на подизпълнител/и (в приложимите случаи)

- ☒ Оферентът трябва да посочи в офертата всяка част от поръчката, която той евентуално предвижда да възложи на подизпълнители, и всеки предложен подизпълнител, както и обекта на частта от поръчката, за която е предложен този подизпълнител. (в приложимите случаи)
- ☐ Оферентът трябва да посочва всякакви промени на нивото на подизпълнителите по време на изпълнение на поръчката. (в приложимите случаи)
- ☐ Възлагащият орган/възложителят може да задължи спечелилия оферент да извърши възлагането на подизпълнител/и изцяло или за някои части по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО.
- ☐ Спечелилият оферент е длъжен да уточни каква част или части от поръчката предвижда да възложи на подизпълнители свръх изисквания процент и да посочи вече определените подизпълнители. (в приложимите случаи)
- ☐ Спечелилият оферент е длъжен да възложи на подизпълнител следната част от поръчката по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО:
 минимален процент: _____ (%) максимален процент: _____ (%) от стойността на поръчката
 (Максималният процент не може да надвишава 30% от стойността на поръчката)

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- ☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

С настоящата обществена поръчка възложителят планира да закупи 3 300 000 (три милиона и триста хиляди) броя български визови стикери и 1 000 (хиляда) броя „спесимени“ на български визови стикери.

(в приложимите случаи, посочете само цифри) Стойност, без да се включва ДДС:

4826250 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или

Начало _____ дд/мм/гггг

Завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

При сключване на договора изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от общата му стойност без вкл. ДДС. Гаранцията се предоставя в една от следните форми: парична сума; банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията представена под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в проекта на договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. При представяне на гаранцията под формата на парична сума, тя се внася по банков път, на името на MBNR: BNB – ЦУ, Банкова сметка: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01, BIC: BNBGBGSD. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) календарни дни след прекратяването на Договора. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Когато изпълнителят представя застраховката като гаранция за изпълнение, тя трябва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) календарни дни след прекратяването на Договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по договора, който ще бъде сключен въз основа на настоящата процедура и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Участникът определен за изпълнител представя оригинал (ако гаранцията за изпълнение е банкова или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя) на документа за гаранция за изпълнение на поръчката или копие на платежното нареждане, когато гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят заплаща стойността на всяка извършена доставка чрез 100 % банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след доставка на съответното количество артикули, до

мястото на изпълнение, срещу представяне на оригинална фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Плащане по договора не се извършва в случай, че за изпълнителя е получена информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 592/ 21.08.2018 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия, за изпълнението на поръчката, по-специално по отношение на сигурността на доставките и сигурността на информацията (в приложимите случаи):

Настоящата обществена поръчка съдържа класифицирана информация на ЕС "SECRET UE/EU SECRET". Кандидатите следва да разполагат с валидно удостоверение за сигурност (УС) до ниво „Секретно“ или по-високо. Кандидатите следва да разполагат с валидно УС за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо. Кандидатите следва да разполагат с валидни разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) до ниво „Секретно“ или по-високо на физическите лица от страна на кандидата, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката. Кандидатите следва да разполагат с валидни сертификати за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо на физическите лица от страна на кандидата, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация до ниво "Секретно" или по-високо. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация на ЕС до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво „Секретно“ или по-високо. Кандидатите следва да разполагат със сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо. В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнител/и, подизпълнителя/тите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

III.1.5) Информация относно проучване за надежност (в приложимите случаи):

Кандидатите, които все още нямат разрешение за достъп до класифицирана информация, могат да получат такова разрешение до:

____ дд/мм/гггг

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние

Критерии относно личното състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Критерии относно личното състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри (в приложимите случаи)

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки кандидат: 1. който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл.

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнител, последният следва да попълни и представи декларация за съгласие за участие като подизпълнител, по образец. За подизпълнителите не трябва да не са налице основания

301 – 307, чл. 321 и 321а от НК; 2. който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1. в друга държава членка или трета страна; 3. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. 4. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от ТЗ, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен; 5. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. 6. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността; 7. с влязло в сила съдебно решение е установено, че е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките; 8. установено е, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор; 9. установено е от службите за сигурност по смисъла на ЗЗКИ, въз основа на каквито и да е доказателства, включително	за отстраняване от процедурата. Всички документи за подизпълнителите се представят в офертата, съгласно изискването на чл. 106, ал. 2, т. 2, буква а) и буква б) от ППЗОП. Подизпълнителите следва да представят: 1. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП, по Образец № 4; 2. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 – 4 и 6 от ЗОП, по Образец № 5; 3. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Образец № 7; 4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество – по Образец № 8; 5. Доказателства по чл. 158, ал. 7 от ЗОП – документи с които се доказва спазването на критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват
--	--

разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, поради което е налице риск от заплаха за националната сигурност. Основанията по т.1-3 и т.8 се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП. 10. който е свързано лице с друг кандидат в процедурата; 11. който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона. 12. за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество 13. кандидат, подал заявление за участие, което не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок. 14. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; Заявлението за участие следва да съдържа: 1. Списък/Опис на представените документи – по Образец № 1; 2. Данни за ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – по Образец № 2; 3. Заявление, по Образец № 3; 4. При кандидати – обединения, които не са юридически лица, към заявлението следва да се представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява	
---	--

всеки член на обединението. Продължава в Раздел VI.3 Допълнителна информация	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние	
Критерии относно икономическото и финансово състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)	Критерии относно икономическото и финансово състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние	Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние
Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние	Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние
III.2.3) Технически и/или професионални възможности	
Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)	Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. 2. Копие на валиден сертификат за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент. 3. Копие на валиден сертификат за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO/IEC 27001 „Системи за управление на сигурността на информацията“ или еквивалент. 4. Копие на валиден сертификат в съответствие със стандарт ISO 14298 за управление на процеси за защитен печат или еквивалент. 5. Кандидатите следва да разполагат с валидно удостоверение за сигурност (УС) до ниво „Секретно“ или по-високо; 6. Кандидатите следва да разполагат с валидно УС за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо; 7. Кандидатите следва да разполагат с валидни разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) до ниво „Секретно“ или по-високо на физическите лица от страна на кандидата, които ще са пряко ангажирани с дейности по	Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Подизпълнителите трябва да предоставят доказателства по чл. 158, ал. 7 от ЗОП –документи с които се доказва спазването на критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват: 1. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. 2. Копие на валиден сертификат за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент. 3. Копие на валиден сертификат за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO/IEC 27001 „Системи за управление на сигурността на информацията“ или еквивалент. 4. Копие на валиден сертификат в съответствие със стандарт ISO 14298 за управление на процеси за защитен печат или еквивалент. 5. Валидно удостоверение за сигурност (УС) до ниво „Секретно“ или по-високо; 6. Валидно УС за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо; 7. Валидни разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) до

поръчката; 8. Кандидатите следва да разполагат с валидни сертификати за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо на физическите лица от страна на кандидата, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката. 9. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация до ниво "Секретно" или по-високо; 10. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация на ЕС до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо; 11. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво „Секретно“ или по-високо; 12. Кандидатите следва да разполагат със сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо.	ниво „Секретно“ или по-високо на физическите лица, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката; 8. Валидни сертификати за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо на физическите лица, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката. 9. Валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация до ниво "Секретно" или по-високо; 10. Валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация на ЕС до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо; 11. Валиден сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво „Секретно“ или по-високо; 12. Сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо. Представят се документите с които се доказва спазването на на критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват подизпълнителите.
Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): 1. Кандидатите по обществената поръчка трябва да са изпълнили минимум 3 дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на заявлението. Под „сходни с предмета на обществената поръчка“ да се разбира – изпълнени дейности за отпечатване на документи за самоличност, визови стикери, дипломи и/или ценни книги. Под „сходни с обема на поръчката“ се разбират предоставени услуги на обща стойност не по-малко от 1 000 000 лв. без ДДС. 2. Производителят на визовите стикери е необходимо да бъде сертифициран в съответствие със стандарт ISO 9001:2015 „Система за управление на качеството“ или еквивалент 3. Производителят на визовите стикери е необходимо да бъде сертифициран в съответствие със стандарт ISO/IEC 27001 „Система за	Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор посочени в настоящия раздел за кандидатите, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

управление на сигурността на информацията" или еквивалент 4. Производителят на визовите стикери е необходимо да бъде сертифициран и да притежава валиден сертификат в съответствие със стандарт ISO 14298 за управление на процеси за защитен печат или еквивалент 5. Кандидатите следва да разполагат с валидно удостоверение за сигурност (УС) до ниво „Секретно“ или по-високо; 6. Кандидатите следва да разполагат с валидно УС за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо; 7. Кандидатите следва да разполагат с валидни разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) до ниво „Секретно“ или по-високо на физическите лица от страна на кандидата, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката; 8. Кандидатите следва да разполагат с валидни сертификати за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“ или по-високо на физическите лица от страна на кандидата, които ще са пряко ангажирани с дейности по поръчката. 9. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация до ниво "Секретно" или по-високо; 10. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на регистратура за класифицирана информация на ЕС до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо; 11. Кандидатите следва да разполагат с валиден сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво „Секретно“ или по-високо; 12. Кандидатите следва да разполагат със сертификат за наличие на акредитирана комуникационно-информационна система (КИС) до ниво "SECRET UE/EU SECRET" или по-високо. Забележка: За кандидати – чуждестранни лица, възложителят ще признава еквивалентни документи, които удостоверяват съответствие с	
---	--

изискванията на възложителя, издавани в съответствие със законодателството на съответната държава, в която кандидатът е установен. Възложителят може да поиска потвърждение на съответните документи, издадени в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. В случай, че кандидатите не притежават документите от т. 5 - т. 12. трябва да заявят процедура по проучване/акредитиране в срока за получаване на заявления за участие, посочен в обявлението за поръчка, в раздел IV.3.4. Кандидатите, които не разполагат със сертифицирани/акредитирани РКИ и КИС, извършват процедури по: - Сертифициране или повишаване нивото на класификация на РКИ, което се инициира от кандидатите пред компетентните органи и се извършва от компетентните органи; - Акредитиране или повишаване нивото на класификация на КИС, което се инициира от кандидатите пред компетентните органи и се извършва от компетентните органи.	
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват
(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐	
IV.2) Критерии за възлагане	
IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)	
☒ Най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на ☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) ☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ (ако да, ако е уместно), Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган/възложителя (в приложимите случаи)	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☐ Не ☒ (ако да) ☐ Обявление за предварителна информация за поръчки в областта на отбраната и сигурността ☐ Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____ ☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: _____ дд/мм/гггг Час: _____	
Платими документи Да ☐ Не ☐ (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане: _____	
IV.3.4) Срок за получаване на заявления за участие Дата: 13/05/2019 дд/мм/гггг Час: 17:30	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	

☐ Всеки от официалните езици на ЕС							
☒ Официален/ни език/езици на ЕС:							
☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	
Други: _____							

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължава от раздел III.2.1. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката и да бъде уговорена солидарна отговорност на членовете на обединението при изпълнение на поръчката, когато такава не е предвидена съгласно прил-то законодателство.5. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП, по Образец № 4;6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.157, ал. 2, т. 1 – 4 и 6 от ЗОП, по Образец № 5;7. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата, по Образец № 6;8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Образец № 7;9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество – по Образец № 8;10. Декларация за използване на капацитета на трети лица по чл. 65 от ЗОП – по Образец № 11/ако е приложимо/.11.Доказателства по чл. 158, ал. 7 от ЗОП, съгласно документацията.Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до док-ята за участие в процедурата на страницата на МВНР в интернет в раздел „Профил на купувача“, с изключение на Техническата спецификация за производство на визов стикер. Техническата спецификация за производство на визов стикер се предоставя единствено на избрания Производител. 2. РАЗЯСНЕНИЯ2.1. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.2.2. Възложителят предоставя разяснениятачрез профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПОДБОР:В съответствие с чл. 54 и чл. 55, ал. 1 от ППЗОП, комисията назначена от възложителя разглежда постъпилите в срока заявления за участие в процедурата и изготвя протокол, съдържащ резултатите от подбора.Комисията представя протокол с резултатите от предварителния подбор на възложителя. В срок до 5 работни дни от датата на приемане на протокола възложителят обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти. В

решението се включват и кандидатите, които не отговарят на обявените от възложителя изисквания, и мотивите за това. В съответствие с чл. 55, ал. 2 от ППЗОП на избраните кандидати се изпраща писмена покана за представяне на оферти. Изискванията към офертите са посочени в Раздел VIII. "ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ" от документацията. Подробна информация относно начина на избор на изпълнителя се съдържа в РАЗДЕЛ IX. "ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР". Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, който: не е изпълнил условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП; не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП; е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок. Заявленията за участие ще бъдат отворени на 14.05.2019г., в 14:00ч., в сградата на МВнР, в гр. София, ул. Александър Жендов № 2, стая 22-24. На публичното отваряне на заявленията могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП и при спазване на условията на чл. 199 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на

жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 11/04/2019 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		

Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган/възложител, от името на когото възлагащият орган/възложителят извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В3 - ОТБРАНА И СИГУРНОСТ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2009/81/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги, свързани с външна военна помощ
3	Услуги във връзка с отбраната, услуги за военна и гражданска защита
4	Детективски и охранителни услуги
5	Услуги на сухопътния транспорт
6	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
7	Превоз на поща по суша и по въздух
8	Услуги на железопътния транспорт
9	Услуги на водния транспорт
10	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
11	Далекосъобщителни услуги
12	Финансови услуги: Застрахователни услуги
13	Компютърни и свързаните с тях услуги
14	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(2) и изпитвания за оценка
15	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
16	Консултантски услуги по управление(3) и свързани с тях услуги
17	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
18	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
19	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
20	Услуги по обучение и симулация в областта на отбраната и сигурността
Категория №(4)	Предмет
21	Услуги на хотели и ресторанти
22	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
23	Юридически услуги
24	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(5)
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на приложение I към Директива 2009/81/ЕО.
(2) С изключение на услугите за научноизследователска и развойна дейност, посочени в член 13, буква й) от Директива 2009/81/ЕО.
(3) С изключение на услугите по арбитраж и помирение.
(4) Категории услуги по смисъла на приложение II към Директива 2009/81/ЕО.
(5) С изключение на трудови договори.