

ДОГОВОР № 29/..../ОП-И/19

за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка и монтаж на мека мебел за офиси за нуждите на МВнР“

Днес,03.2019 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ – гр. София 1113, ул. „Александър Женев“ № 2, БУЛСТАТ № 000695228, представлявано от Мая Андонова-Генова, директор на дирекция „УС и МТО“ и упълномощен възложител, съгласно Заповед № 95-00-390/21.09.2017 г. на министъра на външните работи, и Искра Григорова-Зоровска - главен счетоводител, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ПРЕСТИЖ БИЗНЕС-93“ ООД, със седалище и адрес на управление: 2700 гр. Благоевград, ул. „Тодор Александров“ № 37, ЕИК: 811130355, представлявано заедно и поотделно от ^{зал.} Янев и ^{зап. на осн.} Шапков - управители, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от склучено Рамково споразумение № СПОР-9/15.03.2018г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет : „*Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации*”, обособена позиция № 2 „*Доставка и монтаж на мека мебел за офиси*“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № 37-00-21 от 20.03.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се склучи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставки и монтаж на мека мебел за офиси, по периодични заявки, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор. Посочените количества са прогнозни и Възложителят не се ангажира да поръча точните количества в Ценовото предложение.

(2) Офис обзавеждането и мебелите по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“ или „стоки“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото склучване за срок от 1 (една) година или до достигане на максималната му стойност.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

Чл. 4. Документите, които доказват качеството на стоките както и техния произход, като: сертификати за произход и качество, информационни листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи, следва да придружат стоките при преддаването им.

зал. на осн. ЗЗЛД

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **31 090,00 (тридесет и една хиляди и деветдесет) лв.** без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки, товарене, разтоварване, монтаж и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Обединена българска банка АД

IBAN: BG09 UBBS 80021025784020

BIC: UBBSSBGSF

(4) Плащане не се извършва в случай, че за Изпълнителя е получена информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 592 / 21.08.2018 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Министерство на външните работи – Централно управление, гр. София 1113, ул. „Александър Женев“ № 2.

Чл. 9. Срокът за доставка и монтаж на артикулите е до 5 (пет) работни дни от получаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в срок до 7 (седем) работни дни;

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. да не приеме и върне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули, неотговарящи на някои от посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стоки, които съответстват по количество, качество, описание, модел, цвят и т.н. и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стоки, които да съответстват на описането на артикулите, съдържащо се в образеца на ценова оферта;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

5. да замени за своя сметка артикули, неотговарящи на изискванията съгласно настоящия договор, когато поправката им е невъзможна;

6. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

7. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Отговорните лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

Димитър Е.з.д..на.осн.33ЛДа длъжност старши експерт в отдел „Материално-техническо и транспортно обслужване“, дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване“, тел. 02/948 27 80, 0894 761 223, факс: 02/948 30 78, e-mail: dimitar.v.dimitrov@mfa.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

зап. на осн.33ЛДа акашински, на длъжност мениджър продажби, тел. 073/88 09 88, факс: 073/88 09 88, e-mail: pb93_mebel@mail.bg, адрес за кореспонденция: гр. Благоевград, бул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 28

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 932,70 (деветстотин тридесет и два лева и седемдесет стотинки) (3 % три процента от цената на договора без ДДС).

(2) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от забава или неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор са 24 (двадесет и четири) месеца. (*посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ*)

Чл. 20. (1) Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

(2) При извършване на ремонт на дефектирали мебели, подменената или ремонтираната част има гаранционен срок от 6 месеца от датата, на която възложителят е приел резултатите от ремонта.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или в 7-дневен срок замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕДЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на

дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение № 3 – Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МАЯ АНДОН
ДИРЕКТОР Н
И УПЪЛНОМ зал. на осн. ЗЗЛД
съгласно Зап
от 21.09.2017 г. на министъра на
външните работи

зал. на осн. ЗЗЛД

ИСКРА ГРИГОРОВА-ЗОРОВСКА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТИ

зал. на осн. ЗЗЛД

ГЕОРГ
УПРА