

**ДОГОВОР**  
**за възлагане на обществена поръчка за услуга**

№ 14 /ОП-И/19 год.

Днес, 08.02. 2019 г., в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ (МВнР)**, с адрес: гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2, код по Регистър БУЛСТАТ 000695228, представлявано от Деница Александрова, упълномощен Възложител съгласно Заповед № 95-00-98/30.01.2019 год. на министъра на външните работи и Искра Григорова-Зоровска, в качеството на главен счетоводител, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„ДДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ“ ЕООД**, с ЕИК 202255076 и седалище и адрес на управление: гр. София, община Столична, район Красно село, ул. Дойран № 10 А, ет. 5, ап. 28, представлявано от Тодор Димитров Кънчев, в качеството на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 194, ал. 1 [ал. 2] във връзка с чл. 112 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Протокол съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема, да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„Абонаментно обслужване за дезинфекция, дезинсекция и дератизация в Министерство на външните работи – Централно управление и консулската служба на ул. Алфред Нобел № 2“**, наричани за краткост **„Услугите“** и включва извършване на следните дейности, но не само:

**1.1. Обработка срещу хлебарки:**

- Обработка на биотопите на територията на МВнР – шахти, подпокривно пространство и помещения с голямо наличие на хартия- библиотека, архив, печатница;
- При провеждане на дезинсекция срещу хлебарки да бъдат използвани само пастообразни продукти, непрекъснато да се следи за прояви на резистентност, и взимането на съответните мерки за нейното предотвратяване. Оферти, включващи дезинсекция срещу хлебарки с разтвори на инсектициди ще бъдат отстранени;

- дезинсекция срещу хлебарки на закрити пространства /помещения/ и дератизация – веднъж на тримесечие и веднъж месечно в хранителен блок и двата бара.

### **1.2. Обработка срещу летящи насекоми:**

- Обработка на вътрешните площи на помещения и административни сгради;
- При инсектицидните обработки срещу летящи насекоми ( бълхи, дървеници и др.) в сградите и непосредствена близост до тях дезинсекторите да използват професионална техника, осигуряваща отлично качество на работа.
- За всеки тип обработка Изпълнителя да изготви програма.
- Преди и след всяка обработка да се информират работещите в съответния обект за проведеното мероприятие и санитарно-хигиенните мерки за безопасност. При необходимост, Изпълнителят да осигури за своя сметка информационни знаци и/или табели за съответната дейност..
- дезинсекция срещу бълхи, дървеници и др. летящи насекоми два пъти годишно по график, съгласуван с Възложителя.

### **1.3. Обработка срещу гризачи:**

Изпълнителят следва да предложи конкретен метод, техника и препарати за обработка - като спази следните минимални изисквания.

Според изискванията на Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации според чл 16, ал.4 , при извършване на дератизация залагането на биоцидите се осъществява в специално обозначени дератизационни кутии, които се поставят и закрепват неподвижно на обозначени за целта места. Разстоянието на дератизационните кутии се определя в зависимост от вида на гризача и тяхната популация, спрямо съответното разрешително на биоцида.

Подмяна на повредени или липсващи кутии.

Мониторинг и постоянен ПЕСТ контрол с цел превенция за поддържане числеността популацията на гризачите.

При дератизацията да се използват родентициди с доказано качество и ефективност.

Описание на предлаганите от участника методи за превенция, с нулева токсичност за хората, животните и околната среда, нарушаващи екологичното равновесие.

### **1.4. Обработка срещу акари:**

Изпълнителят следва да предложи конкретен метод, техника и препарати за обработка, като спази следните изисквания:

- Дезакаризацията трябва да се извършва два пъти годишно, съвпадащи с биологичния размножителен пик на кърлежите – пролетна дезакаризация /рано на пролет/ и есенна дезакаризация /ранна есен/.

За дезакаризация на откритите пространства – минимум два пъти годишно (съобразено с биологичния размножителен пик на кърлежите).

Дейностите се изпълняват в съответствие с изискванията Наредба № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, издадена от министъра на здравеопазването и от министъра на земеделието, храните и горите (Обн. - ДВ, бр. 7 от 19.01.2018 г.), описани в Техническото задание - Приложение № А от указанията за участие, проекта на договор- Образец № 6.

**1.5. Ежемесечно** осъществяване на оглед на шахти и подпокривното пространство в сградата на МВнР - Централно управление с площ от около 3500 кв.м. и при необходимост почистване и изнасяне на биологични отпадъци и възстановяване на нарушени мрежи на отвори в подпокривното пространство с цел прекратяване достъпа на птици.

**Чл. 2.** Дейностите ще се осъществят със средства, материали и съответно квалифицирания персонал на Изпълнителя. Изпълнителят носи отговорност, ако извършените услуги не са с нужното качество.

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила от *датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора*) и е със срок на действие и изпълнение на услугите т. 1.1 до т.1.5. - 2 (две) години.

**Чл. 4.** Мястото на изпълнение е гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2 и консулската служба на ул. Алфред Нобел № 2.

## **III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА.**

**Чл. 5. (1)** Общата стойност на двегодишно абонаментно обслужване възлиза на 9 024 (девет хиляди и двадесет и четири) лв. без ДДС или 10 828,80(десет хиляди осемстотин двадесет и осем лева и осемдесет стотинки) лв. с ДДС, съгласно *Приложение № 1*.

**(2)** Единичните цени за дейностите по чл. 1, т.1.1. до 1.6. са съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (*Приложение № 1*).

**(3)** В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 6.** Цената по чл. 5, ал. 1 се изплаща в български лева, по банков път на осем равни вноски, платими до 15-то число на месеца, следващ последния месец на всяко тримесечие, след издадена данъчна фактура и двустранно подписан констативен протокол (за МВнР от длъжностни лица, определени със заповед на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**)

**Чл. 7. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. констативен протокол за извършени абонаментни дейности на всяко шестмесечие подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и
2. фактура издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане след получаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията на горните алинеи.

**Чл. 8. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по

следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Уникредит Булбанк АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG08UNCR70001520746041

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Работата по чл. 1, т. 1.1.- т. 1.6. се приема за изпълнена след подписване от страните по договора или техни представители на приемо- предавателен протокол за предаване на работата без забележки.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 9.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

##### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

#### **Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [5 – 8] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор.

#### **Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да спазва следния план график за обезпаразитяване:
  - 1.1. третиране срещу хлебарки на архивохранилища и библиотека - обща площ на обработка – 500 кв.м.; 2 пъти годишно на шестмесечие;
  - 1.2. дезинсекция срещу хлебарки на сграден фонд(кабинети, офиси, технически помещения и други) – обща площ на обработка – 1 500 кв.м.; 4 пъти годишно, на всяко тримесечие;
  - 1.3. дезинсекция срещу хлебарки на Хранителен блок (ресторант, кухня и два броя кафенета/на 1ет. и на 7 ет./) - обща площ на обработка – 800 кв.м.;12 пъти годишно - всеки първи петък от месеца;
  - 1.4. родентицидите за унищожаване на дребни гризачи се залагат в дератизационни тунели, позиционирани и отразени в схема, снабдени са с ключ (поддържане на постоянни отровни точки в сутерен, гараж, складови помещения и други) – обща площ на обработка – 500 кв.м.; 4 пъти годишно, на всяко тримесечие;

1.5. обработка срещу летящи насекоми два пъти годишно по график, съгласуван с Възложителя;

1.6. обработка срещу акари в откритите площи (около 22 дка) - минимум два пъти годишно (съобразено с биологичния размножителен пик на кърлежите пролетна деакаризация /рано на пролет/ и есенна деакаризация /ранна есен/

2. в срок от 2 (два) работни дни от влизане в сила на договора да направи първоначален оглед на мястото на изпълнение (в случай, че не е извършен такъв преди подаване на оферта за участие) и да предостави актуализиран „План за организация на изпълнението на услугата“ и „План за превенция“.

3. да извършва дератизация и поддържа постоянни отровни точки на сутерен, гаражи, климатик и други технически помещения;

4. при възникване на проблеми с други инсекти (бълхи, молци, комари), след сигнал от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да извърши съответните обработки, по цени посочени в офертата;

5. да провежда обработките в дни и часове, уточнени предварително от страните с график;

6. да попълва потвърдителни документи за извършени услуги, като изисква необходимите заверки с подпис и печат от приемателната комисия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. да извършва периодични проверки за наличие на инсекти и гризачи над допустимия биологичен минимум.

11. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него, при спазване на условията на Възложителя и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми;

12. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

13. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

14. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [29] от Договора;

15. по време на почистването да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки в извършени работи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстранява всички появили се дефекти и да осигури квалифициран Ръководител на обекта;

16. своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на работните процеси;

17. всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със събирането, извозването и депонирането на отпадъците, са за сметка на Изпълнителя;

18. всички вреди, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трети лица при изпълнение на услугата, се заплащат от Изпълнителя;

19. Да гарантира качеството на извършените дейности и да отстранява за своя сметка скритите недостатъци.

#### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**



1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да изисква съответните документи, с които се доказва, че използваните препарати и консумативи отговарят на Наредба за условията и реда за пускане на пазара на биоциди, приета с ПМС № 336 от 28.12.2017г., в сила от 01.01.2008г., както и на БДС и стандартите на ЕС, както и че са снабдени с необходимите сертификати и санитарни разрешителни, гарантиращи безопасност за хората и околната среда;
3. да изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстранява за своя сметка всички щети, причинени виновно от действията на негови служители;
4. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
5. да предявява претенции за отстраняване на констатирани недостатъци при извършването на услугата, предмет на договора, за забава на услугата или неточно изпълнение.
6. да не приеме Услугите в съответствие с уговореното в чл. [18] от Договора.

**Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато са извършени качествено и отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до всички обекти, подлежащи на обработка;
5. да поддържа добра текуща хигиена, изправност на ВиК инсталациите, да извършва санитарно-технически мероприятия за ограничаване на инсектите и гризачите, за да се постигне максимален ефект от дезинсекциите и дератизациите;
6. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение по реда и условията на чл.2 от договора;
7. да назначи комисия за подписване на констативни протоколи и приемо- предавателния протокол за приемане на цялостното изпълнение на дейностите по договора;
8. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

**Специални права и задължения на Страните**

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. при извършване на видовете работи за изпълнение на Дейностите по предмета на договора да влага за своя сметка необходимите материали (изделия, препарати и др.), отговарящи на изискванията на приложимите стандарти за качество и безопасност;

2. В 3 (три) дневен срок от влизане на Договора в сила да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената на своите служители (ръководен и специализиран персонал), които ще бъдат ангажирани за изпълнение на поръчката, ведно с тяхното изрично съгласие за това, както и допълнителна информация при поискване. При отказ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. [15], ал. 2 да осигури достъп до обекта/ обектите на някое или някои от лицата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го/ги замени с други и да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информацията за тях в съответствие с предходното изречение;
3. сам и за своя сметка да осигурява за срока на действие на Договора спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и нормите за пожарна и аварийна безопасност, включително, но не само, да извършва необходимия инструктаж и да осигурява работно облекло и лични предпазни средства на своя персонал, да възлага извършване на механизирани работи само на персонал, обучен за работа със съответната техника, и др. под.;
4. да осигури необходимото работно и защитно облекло и други лични предпазни средства на персонала си;
5. да съблюдава за спазване на нормите за етично поведение, подобаващо на фирма ИЗПЪЛНИТЕЛ;
6. да притежава валиден регистрационен документ за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци издаден във връзка със Закона за управление на отпадъците и отнасящ се за отпадъците генерирани в резултат на изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор;
7. при извършване на видовете работи за изпълнение на Дейностите по предмета на договора, които са свързани с генериране и/или събиране на биоотпадъци, да събира цялото количество биоотпадък за деня и в срок до края на същия ден да го транспортира. Не се допуска изоставяне на биоотпадък върху тревните площи или до и в контейнери за битови отпадъци, както и смесването с друг вид отпадъци;
8. да извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати недостатъци, грешки и др., в сроковете, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително да подмени за своя сметка вложените некачествени материали, освен ако това е станало безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава** да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на неговите служители достъп до обекта/обектите, в който/който ще се извършват Дейностите по предмета на договора, при спазване на установения режим за контрол на достъпа.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право** да откаже достъп до обекта/обектите, в който/които ще се извършват Дейностите по предмета на договора, на някое или някои от лицата, които ще бъдат ангажирани за изпълнение на поръчката и посочени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. [14], т. 2, с оглед предвидените мерки за сигурност на обекта/обектите, и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да ги замени.

**Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност** за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или негови служители в рамките на обекта/обектите, в резултат на които възникне в следствие изпълнение предмета на договора през времетраенето му:

1. смърт или злополука на което и да било физическо лице;

2. загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или негови служители, извършени при или по повод изпълнение на Дейностите по предмета на договора, които се третираят като нарушения на нормативни актове в областта на управлението на отпадъците и/или прилагането на безопасни условия на труд и нормите на безопасност.

## **V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 17. (1)** Предаването на изпълнението на Услугите, се удостоверява с констативни протоколи, двустранно подписани от представители на двете страни в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („констативен протокол“), в който се описва извършената работа: обработени обекти, количество, качество и нейната стойност, налични недостатъци, както и дали е спазен срокът за изпълнение по настоящия договор.

(2) Предаване на цялостното изпълнение на дейностите по чл. 1, т. 1.1 до т.1.5 се удостоверява с приемо-предавателен протокол подписан без забележки.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде 15 (петнадесет) дневен срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време, или недостатъците не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.**

**Чл. 19 (1)** Гаранцията за изпълнение на договора представлява 5 % (пет на сто) от цената по чл. 5, ал. 1 без ДДС, представена от определения изпълнител в момента на неговото сключване.

(2) Гаранцията която обезпечава изпълнението на поръчката, е със срок на валидност до изтичане срока на договора по чл. 3. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3) Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(4) При представяне на гаранцията под формата на парична сума, тя се внася по банков път, на името на МВНР:



**БНБ - ЦУ,**

**Банкова сметка: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01**

**BIC: BNBGBGSD**

(5) Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

(6) След изтичане срока на договора по чл. 3, Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни, след приемане на работата по реда на чл. 8, ал. 3.

(7) Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него, ако липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

## **VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 20. (1)** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 2% (две на сто) от стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от тази стойност.

(2) Санкцията за забава не освобождава неизправната Страна от нейното задължение да завърши изпълнението на неизпълненото задължение, както и от другите ѝ задължения и отговорности по Договора.

(3) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна Дейност по предмета на договора или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Офертата и План за организация на изпълнението (съответно Приложения №№ 1 и 2), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната Дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на Дейността е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право претендира сумата необходима за отстраняване на допуснатите отклонения и/или неизпълнение и /или частично изпълнение от услугите, предмет на този договор.

**Чл. 21.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 22.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 23. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 3 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛ;
6. при прекратяване на регистрацията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци във връзка със Закона за управление на отпадъците.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. при настъпване на събитие, представляващо непреодолима сила, което причинява забавяне на изпълнение на Договора с повече от 20 (двадесет) дни. В този случай Страните подписват протокол за прекратяване на Договора и уреждане на финансовите си взаимоотношения, без да се начисляват лихви по дължимите суми.

**Чл. 24. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Дейностите по предмета на договора в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане на Договора в сила;
2. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническото задание; Офертата и Програмата за почистване (съответно Приложения №№ А; 1 и 2).

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 25.** Във всички случаи на прекратяване действието на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършените към момента на прекратяване Услуги и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
  - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички Дейности по предмета на договора, извършени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 26.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 27. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

### Спазване на приложими норми

**Чл. 28.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

### Конфиденциалност

**Чл. 29. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание, но не повече от 3 (три) години.

#### Публични изявления

**Чл. 30.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Дейностите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 31.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

**Чл. 32.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

**Чл. 33. (1)** Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до

3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

#### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 34.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

#### Уведомления

**Чл. 35. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2

Тел.: 02/948 27 37

мобилен: 0882 458 226

e-mail: [georgi.voinski@mfa.bg](mailto:georgi.voinski@mfa.bg)

Лице за контакт: Георги Войнски, началник отдел МТТ и ТО, дирекция УС и МТО

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.: 0894444168 ; Лице за контакт: Виктория Йолова

Тел.: 0894 444167; Лице за контакт: Йоана Христова

e-mail: [control@ddd-expert.com](mailto:control@ddd-expert.com)

#### Приложимо право

**Чл. 36.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 37.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между



Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Екземпляри

**Чл. 38.** Този Договор се състои от 14 (четирнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

#### Приложения

**Чл. 39.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- 1) Приложение № А – Техническо задание;
- 2) Приложение № 1 – Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 3) Приложение № 2- Документи за сключване на договора, по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- 4) Приложение № 3- Гаранция за обезпечаване на изпълнението;
- 5) Приложение № 4- „План за организация на изпълнението на услугата“ и „План за превенция“.

**УПЪЛНОМОЩЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ,**  
съгласно заповед № 95-00-98/30.01.2019 г.  
на министъра на външните работи

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

Деница Александрова



Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

ИСКРА ГРИГОРОВА – ЗОРОВСКА  
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,**

115/0094

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

18