|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | IAS.C |
| Stellennummer in Sysper: | 469720 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | SIMEON Anne-Catherine  4. Quartal 2025  …2 Jahr(e)  Brüssel  Luxemburg  Anderer: Click or tap here to enter text. |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben: … | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: 25-05-2025 |

**Wer wir sind**

Wir sind der Interne Auditdienst (IAD) der Europäischen Kommission, bestehend aus rund 160 hochmotivierten Mitarbeiter/innen, die in einem freundlichen und kooperativen Umfeld zusammenarbeiten. Der IAD prüft die Management- und Kontrollsysteme der Generaldirektionen und Dienste der Kommission, der Exekutivagenturen sowie einer Reihe dezentraler EU-Agenturen und anderer autonomer Einrichtungen, die Beiträge aus dem EU-Haushalt erhalten. Der IAD führt seine Aufgabe gemäß den Governance-Vereinbarungen der Europäischen Kommission, der Finanzverordnung und den internationalen Standards für interne Revision des Instituts für interne Revision durch.

Der IAD erstattet dem Auditbegleitausschuss (Audit Progress Committee - APC) Bericht über seine Audittätigkeit bei der Kommission und den Exekutivagenturen und ist ihm gegenüber funktional rechenschaftspflichtig. Für seine Arbeit in den dezentralen EU-Agenturen und anderen autonomen Einrichtungen untersteht der IAD funktionell dem Verwaltungsrat und dem Exekutivdirektor der jeweiligen Einrichtung. Seine Unabhängigkeit ist in seiner Auftragscharta garantiert.

**Stellenprofil (wir bieten an)**

Wir bieten einer fähigen und motivierten Person eine spannende Gelegenheit, dem IAD als interner Prüfer/in beizutreten. Der IAD verfügt über 11 Audit-Abteilungen, von denen jede aus 12 hoch motivierten und qualifizierten Expert/innen bestehen, die in einer kollaborativen und willkommenen Umgebung zusammenarbeiten. Jede Abteilung ist für ein bestimmtes Portfolio verantwortlich, das sich auf bestimmte Politikgebiete konzentriert, um effiziente Abläufe zu gewährleisten. Die ausgewählte Person wird an verschiedenen finanziellen und operativen Leistungsaudits mitwirken, die darauf abzielen, die internen Kontroll-, Risikomanagement- und Governance-Prozesse der geprüften Dienststellen zu bewerten und sie durch praktische und wirksame Empfehlungen und Ratschläge zu verbessern. Er/sie trägt zum Prüfungsprozess bei, von der Planungsphase (einschließlich der vorläufigen Risikobewertung) bis zur Erstellung des Prüfungsberichts. Zunächst wird er/sie als Teammitglied arbeiten, kann aber die Möglichkeit erhalten, eine Führungsrolle im Team einzunehmen. Darüber hinaus kann er/sie als Korrespondent für eine oder mehrere der geprüften Stellen im Portfolio der Abteilung fungieren und zu den horizontalen Aufgaben der Abteilung, sowie zur Weiterentwicklung des IADs beitragen. Er/sie wird auch die Gelegenheit erhalten, bei der kontinuierlichen Verbesserung der Auditmethode, der internen Verfahren, der Qualität und der Effizienz des Auditprozesses zu helfen.

Der IAD schätzt und unterstützt alle Mitarbeiter in ihrer beruflichen und persönlichen Entwicklung durch ein umfassendes Audit-Trainingsprogramm, das es ihnen ermöglicht, sich mit dem eigentlichen Tätigkeitsbereich, dem Verfahren und spezifischen Arbeitsinstrumenten vertraut zu machen. Außerdem fördert der IAD auch die berufliche Weiterentwicklung (einschließlich des Erwerbs/der Aufrechterhaltung von prüfungsbezogenen Berufsqualifikationen wie CIA und CISA). In einigen Abteilungen können bis zu fünf wöchentlichen Dienstreisen pro Jahr anfallen, da sich einige geprüfte Einrichtungen außerhalb Belgiens befinden. Darüber hinaus können erfolgreiche Bewerber/innen, die in einer bestimmten Abteilung eingestellt wurden, auch mit Prüfungsaufträgen für andere Abteilungen betraut werden.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Wir suchen eine hochmotivierte, dynamische, zuverlässige und gut organisierte Person mit einem hohen Maß an fachlicher und technischer Kompetenz. Ausgeprägte schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten sind unerlässlich, ebenso wie die Fähigkeit, gut im Team zu arbeiten, ausgeprägte zwischenmenschliche Fähigkeiten (Aufbau und Pflege von Beziehungen zu Stakeholdern) zu zeigen, Initiative zu ergreifen und ein gutes Urteilsvermögen zu besitzen.

Die Bewerber/innen müssen Folgendes mitbringen:

* eine mindestens dreijährige Prüfungserfahrung in der Prüfung interner Kontrollsysteme in den Bereichen Finanzen, Betrieb oder unterstützende Prozesse (z. B. Personalwesen, Budgetmanagement, Planung und Programmierung, Projektmanagement);
* gute Kenntnisse der Grundsätze und Methoden der internen Revision;
* gute Kenntnisse des internen Kontroll- und Risikomanagement (COSO, COSO-ERM);
* ein gutes Verständnis der Grundsätze der Governance und der ordnungsgemäßen Verwaltung von Ressourcen
* die Fähigkeit, komplexe Situationen zu analysieren, kritisch zu denken, die Ursachen zu identifizieren und kosteneffektive Lösungen zur Verbesserung der internen Kontrollsysteme der geprüften Einheiten vorzuschlagen;
* die Fähigkeit, in englischer Sprache klar und prägnant zu formulieren und zu kommunizieren.

Folgendes wäre von Vorteil:

* frühere Prüfungserfahrung im Zusammenhang mit EU-Mitteln oder einer öffentlichen Einrichtung;
* eine berufliche Zertifizierung in interner Revision (CIA, CISA oder CGAP) oder externer Revision (ACCA, Wirtschaftsprüfer);
* die Fähigkeit, ein kleines Team von Prüfern zu leiten, und die Fähigkeit, geeignete Verfahren und Methoden zu planen, um die Ziele des Teams zu erreichen, wobei die effiziente Nutzung der Ressourcen zu berücksichtigen ist;
* Erfahrung in den Bereichen Datenanalyse, Stichprobenverfahren/Statistik;
* Interesse an Cybersicherheit und digitaler Prüfung (einschließlich IT-Governance, Initiativen zur digitalen Transformation...);
* Verständnis der Funktionsweise von Finanzinstrumenten.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)