|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | DG COMM B.1 |
| Stellennummer in Sysper: | 444520 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | Patricia.Libert@ec.europa.eu  3. Quartal 2025  2 Jahre  Brüssel  Luxemburg  Anderer: Click or tap here to enter text. |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen: VN | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: 26-05-2025 |

**Wer wir sind**

Die Mission der DG COMM besteht darin, Europa seinen Bürgerinnen und Bürgern näherzubringen, indem sie ihnen zuhört, sie versteht und mit ihnen in Dialog tritt. Innerhalb der DG COMM ist das Referat B1 für Kommunikationskampagnen verantwortlich und stellt sicher, dass die politischen Prioritäten der Kommission in wirkungsvolle Kommunikationsmaßnahmen umgesetzt werden.

Der erfolgreiche Kandidat wird Teil eines Teams, das großangelegte Kommunikationskampagnen entwickelt und verwaltet, um die politische Agenda der Kommission zu vermitteln und zu fördern. Das Team steht an vorderster Front der externen Kommunikationsbemühungen der Kommission und trägt zu Vorzeigekampagnen wie NextGenerationEU und You Are EU bei. Es stellt das finanzielle und vertragliche Management während des gesamten Kampagnenzyklus und stellt die Einhaltung von Transparenz-, Datenschutz- und Urheberrechtsvorschriften sicher.

**Stellenprofil (wir schlagen vor)**

Der ausgewählte Kandidat wird die Verwaltung von Kommunikationskampagnen im institutionellen Bereich unterstützen und zu einer effektiven, koordinierten und zielgerichteten Kommunikationsstrategie beitragen. Dies umfasst die Abstimmung der Kommunikationsaktivitäten der Fach-Generaldirektionen mit den politischen Prioritäten der Kommission, um eine kohärente Planung und einheitliche Botschaften sicherzustellen. Der Abgeordnete Nationale Sachverständige (ANS) wird strategische Beratung im Bereich der institutionellen Kommunikation leisten, Kommunikationsmaßnahmen konzipieren, die Beschaffung steuern und die Umsetzung der Aktivitäten verwalten. Diese Aufgaben erfolgen in enger Abstimmung mit den Generaldirektionen der Kommission, den Vertretungen sowie externen Auftragnehmern für institutionelle Kampagnen.

Der ANS wird unter der Aufsicht eines Referenten arbeiten. In Übereinstimmung mit dem Grundsatz der loyalen Zusammenarbeit zwischen nationalen, regionalen und europäischen Verwaltungen wird der ANS nicht mit Einzelfällen befasst sein, die mit Akten in Verbindung stehen, an denen er in seiner nationalen Verwaltung innerhalb der letzten zwei Jahre vor seinem Eintritt in die Kommission gearbeitet hat, noch mit direkt angrenzenden Fällen. Der ANS wird unter keinen Umständen die Kommission vertreten, um finanzielle oder andere Verpflichtungen einzugehen oder im Namen der Kommission zu verhandeln.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Als ANS werden Sie Teil des Teams für institutionelle Kampagnen innerhalb der DG COMM.B1 sein – einer Gruppe von Kommunikationsfachleuten, die gemeinsam daran arbeiten, wirkungsvolle Kampagnen zu konzipieren und umzusetzen. Sie berichten direkt an den Leiter der Einheit und arbeiten eng mit Teammitgliedern zusammen, die auf Strategie, Projektmanagement, Entwicklung kreativer Inhalte, Inhaltsproduktion, Überwachung und Bewertung, rechtliche Beratung und finanzielle Unterstützung spezialisiert sind.

Ihre Aufgaben umfassen:

* Mitwirkung an der Konzeption, Steuerung und Umsetzung der institutionellen Kommunikationskampagnen der Europäischen Kommission.
* Entwicklung von Kampagnenstrategien, Strategien für kreative Inhalte sowie Medienplanuing.
* Sicherstellung eines strukturierten Projektmanagements (einschließlich der Erstellung detaillierter Kampagnenpläne und Arbeitsabläufe).
* Datenerhebung und Analyse im Zusammenhang mit diesen Kampagnen.
* Koordination und Förderung der Synergien innerhalb der DG COMM sowie mit den Kommunikationseinheiten der Fach-Generaldirektionen bei Aktivitäten im Bereich institutionelle Kommunikation.
* Messung der Kampagnenleistung und Identifizierung von Optimierungspotenzialen.
* Betreuung und Unterstützung von Nachwuchskräften im Kampagnenteam.
* Beratung und Unterstützung der Fach-Generaldirektionen bei der Entwicklung und Umsetzung von externen Kommunikationskampagnen und -maßnahmen.
* Bearbeitung interinstitutioneller Angelegenheiten (Fragen von Abgeordneten, Fälle des Ombudsmanns, Präsentationen) sowie Anfragen zum Zugang zu Dokumenten und Erstellung von Präsentationen und Briefings.
* Organisation, Vorbereitung und Moderation von Sitzungen und Konferenzen zu Kommunikationsprioritäten mit Stakeholdern innerhalb der Kommission.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C (2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)