|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | COMMISSION EUROPÉENNE |

AVIS DE VACANCE POUR UN POSTE D’EXPERT NATIONAL DÉTACHÉ

|  |  |
| --- | --- |
| DG – Direction – Unité | Délégation de l’Union Européenne au Sénégal – DG INTPA |
| Numéro de poste Sysper: | 455461 |
| Personne de contact:  Prise de fonctions souhaitée:  Durée initiale:  Lieu de détachement: | Dorota Panczyk-Piqueray, - Dorota.panczyk@ec.europa.eu  4e trimestre 2024  1 années  Bruxelles  Luxembourg  Autre: Sénégal |
| Type de détachement |  |
| Cet avis de vacance est ouvert aux:    ainsi qu’aux  pays AELE suivants:  Islande  Liechtenstein  Norvège  Suisse  pays tiers suivants: …  organisations intergouvernementales suivantes: … | |
| Délai des candidatures | Date limite pour postuler: 25-11-2024 |

**Présentation de l’entité (nous sommes)**

L'Union européenne (UE) est le fruit d'un partenariat économique et politique entre 27 pays européens. Elle joue un rôle majeur sur la scène internationale, que ce soit par la diplomatie, les échanges commerciaux, l’aide au développement ou la coopération avec les organisations internationales. À l’étranger, elle est représentée par plus de 140 représentations diplomatiques, connues aussi sous le nom de délégations de l’UE, qui ont une fonction similaire à celle d’une ambassade. Dans le cadre des relations extérieures de l'Union européenne (UE), de son ambition géopolitique et des orientations politiques fixées par la présidente de la Commission européenne et le président du Conseil européen, la Délégation de l’UE au Sénégal contribue à mettre en œuvre le partenariat entre l’UE et le Sénégal, qui est fondé sur une confiance mutuelle, des intérêts et des priorités convergents et, surtout, des perspectives et valeurs communes, qui visent entre autres l’appui à la croissance verte, durable et inclusive, à la création d’emplois et d’opportunités économiques et sociales, ainsi qu’à l’amélioration du cadre de vie des populations, avec les jeunes, les femmes et les filles au cœur de ce partenariat.

**Présentation du poste (nous proposons)**

L'expert National Détaché (END) appuiera, au Sénégal, la Commission européenne dans la conception et la gestion de programmes, ainsi que dans la formulation de politiques et de stratégies dans le domaine de la santé, en se concentrant sur les domaines liés à la production locale de médicaments, de vaccins, et autres produits de santé. Dans le cadre du partenariat de l'UE avec le Sénégal, il/elle pilotera l'engagement de l'UE dans ce domaine, assurera la coordination avec les États membres de l'UE et d'autres parties prenantes, et créera des liens avec les opportunités régionales et continentales, en liaison avec le siège (INTPA ou autres services pertinents).

L'END travaillera sous la supervision d'un administrateur. Sans préjudice du principe de coopération loyale entre les administrations nationales/régionales et européennes, l'END ne travaillera pas sur des cas spécifiques ayant des implications avec des dossiers qu'il aurait eu à traiter dans son administration nationale au cours des deux années précédant son entrée à la Commission, ni sur des cas directement adjacents. En aucun cas, il ne représentera la Commission pour prendre des engagements, financiers ou autres, ou pour négocier au nom de la Commission.

***Responsabilités***

*+ COORDINATION ET DEVELOPPEMENT DE PROJET*

* *Piloter, animer et coordonner l'engagement de l'équipe Europe et le dialogue politique avec le gouvernement sur le plan national de relance du secteur pharmaceutique et en particulier le soutien à la production de vaccins au Sénégal, et apporter des contributions au groupe dédié à l'accès aux vaccins, aux médicaments et aux technologies de la santé en Afrique (MAV+ - Manufacturing and Access* to vaccines, medicines and health technologies in Africa*) piloté par le siège (INTPA) dans le cadre de la stratégie Global Gateway, et dans lequel le Sénégal joue un rôle clé.*
* *Gérer les relations avec les principales parties prenantes, telles que le Ministère de la Santé et la Delivery Unit dédiée au suivi de la mise en oeuvre du plan de relance pharmaceutique, l'Institut Pasteur de Dakar (IPD), entre autres, ainsi que la promotion et l'approfondissement de relations avec d'autres parties prenantes potentielles.*
* *Coordonner avec le siège (INTPA) la formulation et la mise en œuvre des programmes régionaux, suivre l'évolution des politiques et des stratégies au niveau continental et fournir des contributions de la part de la délégation de l'UE.*
* *Participer aux groupes de travail sectoriels nationaux et suivre l'ensemble des questions liées à la santé dans le pays.*
* *MANAGEMENT DE PROJET*
* *Supervision d'un financement de politique publique conjoint AFD/UE/KfW adossé au plan de relance de l'industrie pharmaceutique (50 M€ dont 5 de l'UE pour la 1ère phase, intégrant une contribution au projet de production de vaccins de l'IPD - MADIBA) et formulation puis suivi conjoints de la 2ème phase (40 M€ dont 10 de l'UE).*
* *Pilotage, coordination et suivi d'un projet Team Europe MAV+ pour le Sénégal, couvrant notamment des aspects de gouvernance, réglementaires, de formation, de R&D, et d'appui aux investissements privés. Ce projet est cofinancé à hauteur de 15M€ par l'UE et est mis en oeuvre par ENABEL, Expertise France et GIZ à partir de août 2024 et pour une durée de 4 ans.*
* *Gestion de tout autre programme lié à la santé financé et dévolu à la Délégation de l'UE au Sénégal.*
* *Suivi des éventuelles garanties et opérations de mixage pour faciliter et promouvoir les investissements des entreprises européennes sur ce secteur dans le pays, y compris l'exploration des possibilités de cofinancement et d'atténuation des risques pour les investissements potentiels.*
* *Suivi des activités liées à „*l'European and Developing Countries Clinical Trials Partnership“ *(EDCTP) et de tout autre programme lié à la recherche en Santé.*
* *Suivi des éventuelles opportunités liées aux programmes régionaux, y compris la mobilisation de fonds supplémentaires.*
* *REPRESENTATION ET NEGOTIATION*
* *Contribuer aux activités de visibilité, de représentation, de presse et d'information menées par la Délégation de l'UE au Sénégal en lien avec le portefeuille Santé.*
* *Assurer la liaison avec les Directions Générales de la Commission européenne, le cas échéant, sur des sujets liés à la santé (DG SANTE, DG RTD, DG GROW,...).*
* *Préparer et appuyer les missions du siège.*

**Profil du titulaire (nous recherchons)**

***Experience****"* + *SANTÉ (PUBLIQUE), RELATIONS INTERNATIONALES (génériques), SOINS MÉDICAUX, SYSTÈMES ET POLITIQUES DE SOINS DE SANTÉ*

Expérience professionnelle dans le domaine : au moins 5 ans

Qualification : essentielle

Diplôme universitaire en économie de la santé, en santé publique ou dans une autre discipline pertinente, ou expérience professionnelle équivalente de 5 à 6 ans. L'expérience doit porter sur la gestion des politiques et des programmes de santé publique et/ou de gestion des systèmes de santé. *Une expérience dans des contextes pertinents et une expérience de la réglementation et/ou de la production pharmaceutiques constituent un atout.*

*Languages*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ecouter | Lire | Prendre part à une conversation | S'exprimer oralement en continu | Ecrire |
| Français | C2 | C2 | C2 | C2 | C2 |
| Anglais | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |

***Connaissances***

*- ÉCONOMIE*

*◦ ÉCONOMIE - DOMAINES D'APPLICATION PARTICULIERS*

*▪ Économie de la santé*

*- POLITIQUE*

*◦ COORDINATION DES POLITIQUES*

*- ÉVALUATION et GESTION DE LA QUALITÉ*

*◦ ÉVALUATION D'IMPACT*

*▪ Impact des politiques, de la législation ou des programmes*

*- GESTION DE PROGRAMME / DE PROCESSUS / DE PROJET*

*- SANTÉ*

*◦ PHARMACEUTIQUES, PRODUITS ET DISPOSITIFS MÉDICAUX*

***Compétences***

*- Analyse et résolution de problèmes*

*◦ Capacité à analyser et à structurer l'information*

*- Communiquer*

*◦ Capacité à communiquer en réunion*

*- Qualité et résultats*

*◦ Capacité à travailler de manière proactive et autonome*

*◦ Responsabilité*

*◦ Conscience professionnelle*

*- Apprentissage et développement*

*◦ Flexibilité (ouverture aux nouvelles exigences, etc.)*

*- Établissement de priorités et organisation*

*◦ Capacité à travailler de manière structurée*

*◦ Compétences en matière de coordination*

*◦ Capacité de planification*

*- Travailler avec les autres*

*◦ Compétences en matière de sociabilité*

**Critères d’éligibilité**

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d’éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d’au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;

Ancienneté de service : avoir une ancienneté d’au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;

Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.

Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d’une des langues de l’Union européenne et une connaissance satisfaisante d’une autre langue de l’Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu’il est appelé à exercer. Si vous venez d’un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l’Union européenne nécessaire à l’accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

**Conditions du détachement**

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d’absence de conflit d’intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l’article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l’Union européenne doit obligatoirement disposer d’une habilitation de sécurité (jusqu’au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission (EU – Euratom) 2015/444 du 13 mars 2015](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/?uri=CELEX:32015D0444). Il vous appartient de lancer cette procédure d’habilitation de sécurité avant d’obtenir la confirmation de votre détachement.

**Soumission des candidatures et procédure de sélection**

Si vous êtes intéressé, veuillez suivre les instructions données par votre employeur pour postuler.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l’intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l’AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidaturesous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](https://europa.eu/europass/fr/create-your-europass-cv))en français, anglais ou allemand.Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d’autres documents(tels que copie de carte d’identité, copie des diplômes ou attestation d’expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

**Traitement des données à caractère personnel**

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ([[1]](#footnote-1)). Ces dispositions s’appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

1. () Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l’Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) nº 45/2001 et la décision nº 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39). [↑](#footnote-ref-1)