|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | ECFIN.DDG1.C.1 |
| Stellennummer in Sysper: | 350075 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | Gilles Mourre  1 Februar 2025  2 Jahr(e)  Brüssel  Luxemburg  Anderer: Click or tap here to enter text. |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben: … | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: 25-11-2024 |

**Wer wir sind**

Die Aufgabe der Einheit besteht darin, zur Erreichung und Aufrechterhaltung solider und nachhaltiger öffentlicher Finanzen im Euroraum und in der EU beizutragen und zum politischen Entscheidungsprozess auf europäischer Ebene im Bereich der Wirtschafts- und Währungsunion (WWU) beizutragen. Um diese Ziele zu erreichen, strebt die Einheit die Verbesserung des haushaltspolitischen Rahmens der EU und die Stärkung der Koordinierung der Haushaltspolitik der Mitgliedstaaten an. Die Einheit überwacht die Umsetzung des Rahmens für die Haushaltsüberwachung, insbesondere des Stabilitäts- und Wachstumspakts in der im April 2024 reformierten Fassung. In diesem Zusammenhang entwickelt sie weitere analytische und politische Instrumente, um die Gesamtqualität der Haushaltspolitik zu verbessern. Dies impliziert die Arbeit an Haushaltsentwicklungen und politischen Strategien sowie methodische und analytische Arbeit zu spezifischen Schlüsselfragen der öffentlichen Finanzen. Die Einheit koordiniert die Erstellung des Berichts „Öffentliche Finanzen in der WWU“, der Analysen der Haushaltsentwicklungen, der Umsetzung des haushaltspolitischen Rahmens der EU sowie thematische Studien zu Fragen der öffentlichen Finanzen enthält, die für die politische Debatte und die Durchführung der Haushaltsüberwachung besonders relevant sind. Die Abteilung ist für die Bewertung und Analyse des europäischen Instruments zur vorübergehenden Unterstützung bei der Minderung von Arbeitslosigkeitsrisiken in Notfällen (SURE) zuständig, das während der Covid19-Pandemie eingeführt und seitdem nicht mehr eingesetzt wurde. Im Rahmen ihrer Arbeit unterhält die Abteilung engen Kontakt mit den Behörden der Mitgliedstaaten, der EZB und internationalen Organisationen, insbesondere dem IWF und der OECD.

**Stellenprofil (wir schlagen vor)**

Die Aufgaben sind vielseitig, beschäftigen sich aber primär mit wirtschaftlichen Analysen und der Beratung in den Zuständigkeitsbereichen des Referats ECFIN.C1:

• Beurteilung der Fiskalpolitik des Euroraums als Ganzes und dessen Implikationen für den Policy-Mix auf der aggregierten und nationalen Ebene.

• Prüfung von Faktoren, die die Qualität der Fiskalpolitik beeinflussen, insbesondere die Determinanten einer erfolgreiche Haushaltskonsolidierung.

• Vorbereitung der fiskalpolitischen Leitlinien für den ECOFIN-Rat, als auch für Meetings der Eurogruppe, OECD, IWF, und G20. Bei der Ausübung seiner Aufgaben arbeitet das Referat eng mit anderen Referaten in der Direktion und in der GD zusammen.

• Vorbereitung der Gesetzgebung zum Stabilitäts-und Wachstumspakt.

• Entwicklung der notwendigen empirischen und theoretischen Aspekte von analytischen Instrumenten, und Hilfe bei ihrer Anwendung, welche im Zusammenhang mit der Umsetzung und Weiterentwicklung des Stabilitäts-und Wachstumspakts genutzt werden kann, wodurch eine solide analytische Grundlage gesichert ist.

• Beitrag zur Entwicklung von einheitlichen Empfehlungen mit fiskalpolitischem Bezug im Rahmen des Stabilitäts-und Wachstumspakts und der Grundzüge der Wirtschaftspolitik und des Verfahrens über gesamtwirtschaftliche Ungleichgewichte.

• Evaluierung und Analyse des europäischen Instruments zur vorübergehenden Unterstützung bei der Minderung von Arbeitslosigkeitsrisiken im Notfall (SURE).

• Teilnahme an der Informationstätigkeit der DG durch umfangreiche Kontakte und Teilnahme an Veranstaltungen mit anderen EU-Institutionen, der EZB, der Mitgliedstaaten, und internationalen Organisationen.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Wir suchen eine/n dynamische/n, motivierte/n und analytisch starke/n Volkswirt/in, möglichst mit vorhergegangener Erfahrung in Wirtschafts- und Fiskalpolitischer Überwachung in der EU.

Die Position erfordert eine enge Zusammenarbeit mit Mitgliedern des Referats und Kollegen in der GD. Daher sind starke zwischenmenschliche Fähigkeiten und ein kooperativer Ansatz für den Umgang mit Kollegen wichtig. Der/Die erfolgreiche Bewerber/in sollte über gute organisatorische Fähigkeiten verfügen, und in der Lage sein, effizient mit zeitgleichen Anfragen und Termindruck umzugehen.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)