|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | COMMISSION EUROPÉENNE |

AVIS DE VACANCE POUR UN POSTE D’EXPERT NATIONAL DÉTACHÉ

|  |  |
| --- | --- |
| DG – Direction – Unité | DG Affaires économiques et financières — Direction des politiques macroéconomiques — Unité Politique budgétaire et surveillance (EFCIN C.1) |
| Numéro de poste Sysper: | 271379 |
| Personne de contact:  Prise de fonctions souhaitée:  Durée initiale:  Lieu de détachement: | Gilles Mourre  La position est disponible à partir du 1 novembre 2024, mais une prise de fonctions dès le 1 janvier 2025 pourrait être discutée.  2 années  Bruxelles  Luxembourg  Autre: Click or tap here to enter text. |
| Type de détachement |  |
| Cet avis de vacance est ouvert aux: | |
| Délai des candidatures | Date limite pour postuler: 25-09-2024 |

**Présentation de l’entité (nous sommes)**

Notre unité contribue au processus décisionnel au niveau européen dans le domaine de l’Union économique et monétaire (UEM) afin d’assurer et de maintenir des finances publiques saines et viables dans la zone euro et dans l’UE. Les travaux de l’unité sont axés sur l’amélioration du cadre et de la gouvernance budgétaire de l’UE et sur le renforcement de la coordination des politiques budgétaires des États membres.

Nous suivons la mise en œuvre du cadre de surveillance budgétaire de l’UE (le Pacte de Stabilité et de Croissance). Dans ce contexte, nous mettons au point des outils analytiques et stratégiques pour contribuer à la solidité et à la qualité de la politique budgétaire. Cela implique de travailler sur les développements budgétaires, les stratégies politiques et les travaux méthodologiques et analytiques sur les principales questions relatives aux finances publiques.

L’unité coordonne l’élaboration du rapport sur les finances publiques dans l’UEM, qui comprend une analyse de l’évolution budgétaire et de la mise en œuvre du cadre budgétaire de l’UE, ainsi que des études thématiques particulièrement pertinentes pour le débat d’orientation sur les finances publiques et la conduite de la surveillance budgétaire.

Dans le cadre de ses travaux, l’unité entretient des contacts étroits avec les autorités des États membres, la Banque centrale européenne (BCE) et les organisations internationales, en particulier le Fonds monétaire international (FMI) et l’Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE).

**Présentation du poste (nous proposons)**

Nous proposons un emploi dans les domaines suivants :

• Évaluation de la politique budgétaire de la zone euro dans son ensemble et de ses implications pour le dosage des politiques macroéconomiques au niveau global et national.

• Examiner les facteurs affectant la qualité de la politique budgétaire, en particulier les facteurs déterminants de la réussite de l’ajustement budgétaire.

• Préparer les orientations en matière de politique budgétaire pour le Conseil ECOFIN, l’Eurogroupe et l’OCDE, le FMI, le G7 et le G20. Dans l’exercice de ses fonctions, l’unité travaille en étroite collaboration avec les autres unités de la Direction et dans l’ensemble de la Direction Générale des Affaires Économiques et Financières.

• Développer et aider à appliquer les aspects empiriques et théoriques nécessaires des outils analytiques qui peuvent être utilisés dans le cadre de la mise en œuvre et du développement du Pacte de Stabilité et de Croissance, en garantissant une base analytique solide.

• Contribuer à l’élaboration d’évaluations et de recommandations cohérentes dans le cadre du Pacte de Stabilité et de Croissance.

• Participation à l’activité d’information de la DG grâce à de nombreux contacts et participation à des événements avec d’autres institutions de l’UE, la BCE, les États membres, les organisations internationales et les parties prenantes concernées.

**Profil du titulaire (nous recherchons)**

Nous recherchons un économiste dynamique, très motivé et solide sur le plan analytique, éventuellement doté d’une certaine expérience dans la surveillance budgétaire de l’UE, pour rejoindre notre équipe en vue de fournir des analyses économiques et des conseils stratégiques dans le domaine de compétence de l’unité mentionnée ci-dessus.

Le poste requiert une collaboration étroite avec les autres membres de l’unité et avec les collègues. Par conséquent, il est essentiel de posséder de solides compétences relationnelles et d’adopter une approche coopérative pour traiter avec les collègues. Le candidat retenu doit avoir de bonnes compétences organisationnelles et être en mesure de répondre efficacement à des demandes multiples et à des délais serrés.

**Critères d’éligibilité**

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d’éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d’au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;

Ancienneté de service : avoir une ancienneté d’au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;

Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.

Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d’une des langues de l’Union européenne et une connaissance satisfaisante d’une autre langue de l’Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu’il est appelé à exercer. Si vous venez d’un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l’Union européenne nécessaire à l’accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

**Conditions du détachement**

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d’absence de conflit d’intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l’article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l’Union européenne doit obligatoirement disposer d’une habilitation de sécurité (jusqu’au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission (EU – Euratom) 2015/444 du 13 mars 2015](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/?uri=CELEX:32015D0444). Il vous appartient de lancer cette procédure d’habilitation de sécurité avant d’obtenir la confirmation de votre détachement.

**Soumission des candidatures et procédure de sélection**

Si vous êtes intéressé, veuillez suivre les instructions données par votre employeur pour postuler.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l’intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l’AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidaturesous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](https://europa.eu/europass/fr/create-your-europass-cv))en français, anglais ou allemand.Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d’autres documents(tels que copie de carte d’identité, copie des diplômes ou attestation d’expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

**Traitement des données à caractère personnel**

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ([[1]](#footnote-1)). Ces dispositions s’appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

1. () Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l’Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) nº 45/2001 et la décision nº 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39). [↑](#footnote-ref-1)