|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION        **Inspektion, Kontrolle und Durchsetzung der Einnahmen** |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | BUDG.DGA2.B.4.003 |
| Stellennummer in Sysper: | 240654 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | Tomas KUCIREK  4 Quartal 2024  2 Jahr(e)  Brüssel  Luxemburg  Anderer: Click or tap here to enter text. |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben: … | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: 25-09-2024 |

**Wer wir sind**

Die Hauptaufgabe des Referates "Inspektion, Kontrolle und Durchsetzung der Einnahmen" ist die Überprüfung, ob die Mitgliedstaaten den Gemeinschaftsbelangen hinsichtlich der zutreffenden, vollständigen und zeitgerechten Erhebung von traditionellen Eigenmitteln (hauptsächlich Zölle, die von den Zollbehörden der Mitgliedstaaten erhoben werden) Rechnung tragen. Traditionelle Eigenmittel dienen der Finanzierung des EU Haushalts.

**Stellenprofil (wir schlagen vor)**

Diese Stelle bietet eine hervorragende Möglichkeit, sich mit der Finanzierung der EU vertraut zu machen, insbesondere mit dem System der traditionellen Eigenmittel.

Der abgeordnete nationale Sachverständige wird sich an der Überwachung der Aufgabenwahrnehmung der Mitgliedstaaten im Rahmen der Einziehung von traditionellen Eigenmitteln durch das Referat beteiligen. Diese Tätigkeit umfasst sowohl die Teilnahme an der Prüfung einzelner Vorgänge, die Vorbereitung einer Kommissionsposition und ihre verwaltungsmäßige sowie finanzielle Weiterverfolgung, als auch die Erarbeitung übergreifender Analysen und Berichte über die Einziehung von traditionellen Eigenmitteln. Darüber hinaus wird sie/er/ auch Gelegenheit haben, in anderen Bereichen des Referates tätig zu werden, beispielsweise, an Vor-Ort-Prüfungen in den Mitgliedstaaten teilzunehmen und Vorgänge betreffend die Weiterverfolgung von Feststellungen des Europäischen Rechnungshofes in Bezug auf traditionelle Eigenmittel zu bearbeiten. Die Tätigkeit schließt regelmäßige Kontakte mit anderen Kommissionsdienststellen und mit Repräsentanten der Mitgliedstaaten ein.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Wir verlangen einen Universitätsabschluss oder eine gleichwertige Berufsausbildung oder Berufserfahrung im Bereich: Rechtswissenschaft, Wirtschaftswissenschaft oder Finanzen.

Der/Die Bewerber/in sollte eine fundierte Berufserfahrung im Zollbereich mit gründlichen Kenntnissen der EU Zollverfahren und – vorschriften. Erworbene Kenntnisse bei Zollprüfungen in Unternehmen, Fertigung von Rechtsbehelfsentscheidungen oder Vollstreckung von Abgabenforderungen wären wünschenswert. Der/Die Bewerber/in sollte überdies die Fähigkeit haben, eigenständig in einem Team mitzuarbeiten und Freude an der Arbeit in einer internationalen und multikulturellen Organisation mitbringen. Für die Tätigkeit wird eine ausgezeichnete schriftliche Ausdrucksfähigkeit benötigt sowie Aufmerksamkeit für jeweils relevante Einzelheiten des Vorgangs.

Der/Die Bewerber/in muss in der Lage sein, unmittelbar selbstständig in Wort und Schrift auf Englisch zu arbeiten und sollte vorzugsweise zumindest über ein Hörverständnis der französischen Sprache verfügen.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)