|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | COMMISSION EUROPÉENNE |

AVIS DE VACANCE POUR UN POSTE D’EXPERT NATIONAL DÉTACHÉ

|  |  |
| --- | --- |
| DG – Direction – Unité | DG AGRI.F.1 |
| Numéro de poste Sysper: | 445230 |
| Personne de contact:  Prise de fonctions souhaitée:  Durée initiale:  Lieu de détachement: | Cristina RUEDA CATRY  2 trimestre 2024  2 années  Bruxelles  Luxembourg  Autre: Click or tap here to enter text. |
| Type de détachement |  |
| Cet avis de vacance est ouvert aux:    ainsi qu’aux  pays AELE suivants:  Islande  Liechtenstein  Norvège  Suisse  pays tiers suivants: …  organisations intergouvernementales suivantes: … | |
| Délai des candidatures | Date limite pour postuler: 27-05-2024 |

**Présentation de l’entité (nous sommes)**

L'unité AGRI.F.1 gère la communication externe sur la politique agricole commune (PAC) ainsi que la politique de promotion de l'UE pour les produits agricoles et alimentaires. L'unité facilite le soutien de la DG AGRI au secteur agricole de l'UE par la promotion des produits agricoles de l'UE, à la fois sur le marché intérieur et dans les pays tiers, en organisant et en cofinançant des actions de promotion, des campagnes d'information et des missions de haut niveau pour sensibiliser le public aux qualités de ces produits. La politique de promotion est mise en œuvre par le biais d'un programme de travail annuel, basé sur les priorités politiques et les besoins identifiés du marché.

L’unité, composée de 33 collègues proactifs et motivés ayant des profils variés, est un lieu de travail très intéressant.

**Présentation du poste (nous proposons)**

Nous proposons un travail intéressant et multidimensionnel au sein de l’équipe chargée de la politique de promotion, où vous contribuerez à sensibiliser à l’excellence alimentaire et aux normes de qualité de l’Europe dans l’UE et au niveau international.

Sous la supervision d’un administrateur, vous contribuerez à établir le programme de travail annuel (fixant les thèmes et les priorités), à superviser la mise en œuvre des programmes de promotion sélectionnés proposés par les États membres et à développer l’avenir de la politique de promotion, en tenant compte des priorités politiques de la Commission.

En cette qualité, vous:

• Contribuerez à l’élaboration d’actes juridiques et de propositions politiques, en soutenant le processus décisionnel interinstitutionnel.

• Présenterez et expliquerez les politiques de l’UE ainsi que votre travail, et interagirez avec les représentants gouvernementaux, les organisations publiques et privées, les parties prenantes et la société civile dans le cadre des activités de la DG et des activités de sensibilisation de la Commission.

• Participerez à la préparation des décisions de la Commission relatives à la sélection des programmes de promotion.

• Élaborerez et contribuerez aux notes stratégiques et aux analyses relatives à la promotion des exportations agroalimentaires, contribuerez aux notes d’information et aux discours, participerez à des événements, diffuserez les meilleures pratiques et contribuerez à assurer la cohérence de la communication sur les politiques de promotion avec les autres politiques de l’UE.

• Suivrez la mise en œuvre des programmes cofinancés conformément à la réglementation et aux décisions applicables.

• Prodiguerez des conseils aux autorités nationales compétentes participant à la mise en œuvre des programmes de promotion.

• Entretiendrez des contacts réguliers avec les unités politiques de la DG AGRI et collaborerez étroitement avec l’Agence Exécutive pour la Recherche, d’autres Directions Générales de la Commission et les autorités des États Membres.

En tant qu’expert national détaché, vous ne serez pas chargé (e) de programmes de promotion relatifs à votre État membre d’origine.

**Profil du titulaire (nous recherchons)**

Nous recherchons un(e) collègue dynamique et très motivé(e) ayant l’esprit d’équipe et une attitude proactive. Le poste requiert de solides capacités de communication et de rédaction. Le (la) candidat (e) retenu(e) devrait avoir:

• Expérience pertinente en matière de gestion de projets et/ou de subventions de l’UE

• Excellentes capacités d’organisation et d’analyse

• Bonne connaissance de la politique agricole commune (PAC)

• Connaissance de la politique commerciale

• Capacité à gérer des projets complexes avec plusieurs parties prenantes et sensibilité politique

• Bonne capacité de présentation et expérience de communication

• Excellente maîtrise de l’anglais

**Critères d’éligibilité**

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d’éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d’au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;

Ancienneté de service : avoir une ancienneté d’au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;

Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.

Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d’une des langues de l’Union européenne et une connaissance satisfaisante d’une autre langue de l’Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu’il est appelé à exercer. Si vous venez d’un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l’Union européenne nécessaire à l’accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

**Conditions du détachement**

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d’absence de conflit d’intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l’article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l’Union européenne doit obligatoirement disposer d’une habilitation de sécurité (jusqu’au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission (EU – Euratom) 2015/444 du 13 mars 2015](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/?uri=CELEX:32015D0444). Il vous appartient de lancer cette procédure d’habilitation de sécurité avant d’obtenir la confirmation de votre détachement.

**Soumission des candidatures et procédure de sélection**

Si vous êtes intéressé, veuillez suivre les instructions données par votre employeur pour postuler.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l’intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l’AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidaturesous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](https://europa.eu/europass/fr/create-your-europass-cv))en français, anglais ou allemand.Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d’autres documents(tels que copie de carte d’identité, copie des diplômes ou attestation d’expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

**Traitement des données à caractère personnel**

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ([[1]](#footnote-1)). Ces dispositions s’appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

1. () Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l’Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) nº 45/2001 et la décision nº 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39). [↑](#footnote-ref-1)