

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПРОЕКТ!

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №

от октомври 2014 година

ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 85 НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ ОТ 2007 Г. ЗА КООРДИНАЦИЯ ПО ВЪПРОСИТЕ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ (ОБН., ДВ, БР. 35 ОТ 2007 Г.; ИЗМ. И ДОП., БР. 53 И 64 ОТ 2008 Г., БР. 34, 71, 78 И 83 ОТ 2009 Г., БР. 4, 5, 19 И 65 ОТ 2010 Г.; ПОПР., БР. 66 ОТ 2010 Г.; ИЗМ. И ДОП., БР. 2 И 105 ОТ 2011 Г., БР. 68 ОТ 2012 Г., БР. 62, 65 И 80 ОТ 2013 Г. И БР. 53 ОТ 2014, ИЗМ., БР. 76 ОТ 2014 Г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ

ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 1, ал. 1 в т. 7 накрая се поставя запетая и се добавя „в това число и плана по чл. 6г, ал. 2, т. 1“.

§ 2. В чл. 2, ал. 3 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова т. 2:

„2. е национален координатор по подготовката на Република България за Председателството на Съвета на Европейския съюз през 2018 г., наричано по-нататък „Председателството“;“

2. Досегашните т. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 стават съответно т. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10.

§ 3. Създава се чл. 6г:

„Чл. 6г. (1) Съветът по европейските въпроси в състава си по чл. 5, ал. 1, т. 1 и т. 2, букви „а“-„ж“ координира подготовката на Република България за Председателството на Съвета на Европейския съюз през втората половина на 2018 г.

(2) В изпълнение на ал. 1 Съветът:

1. разработва проект на План за подготовка на Република България за Председателството;
2. следи за изпълнението на плана по т. 1 и подготвя доклади до Министерския съвет за напредъка по подготовката;
3. предлага мерки за финансово осигуряване, за укрепване на административния капацитет, за реализиране на логистични и на информационно-комуникационни дейности, както и други мерки, необходими за подготовка и провеждане на Председателството;
4. одобрява документи, дейности и инициативи, свързани с подготовката на Председателството;
5. изпълнява и други задачи, възложени от Министерския съвет във връзка с подготовката на Председателството.

(3) В изпълнение на функциите си по ал. 2 Съветът може да създава експертни работни групи по конкретни въпроси и да изисква и получава информация по всички въпроси, свързани с подготовката на Председателството .

(4) Съветът провежда редовни заседания най-малко 4 пъти годишно. Извънредни заседания се провеждат по инициатива на председателя или на не по-малко от трима членове на Съвета в състава по ал. 1. Заседанията се провеждат при кворум 2/3 от състава по ал. 1.

(5) Решенията на Съвета се приемат с общо съгласие. Когато не се постигне съгласие, председателят може да постави въпроса на гласуване. В този случай решението се взема с мнозинство от всички членове на Съвета в състава по ал. 1.

(6) Дневният ред и материалите за заседанията се изпращат най-малко 5 работни дни преди датата на заседанието. Всеки член може най-късно 3 работни дни преди датата на редовното заседание да предлага писмено промени и да прави мотивирани предложения по дневния ред. Дневният ред и материалите за извънредните заседания се изпращат не по-късно от 2 работни дни преди датата на заседанието.

(7) В изпълнение на функциите си по ал. 2 Съветът се подпомага експертно от дирекция „Координация по въпросите на Европейския съюз“ в администрацията на Министерския съвет и дирекция „Политики и институции на Европейския съюз“ на Министерството на външните работи.

(8) Председателят на Съвета по европейските въпроси може да кани за участие в заседанията представители на други държавни органи и институции, на институции на Европейския съюз, на неправителствени и бизнес организации и на средствата за масово осведомяване, както и други експерти, имащи отношение към разглежданите въпроси.

(9) Министрите и ръководителите на ведомства предоставят информация от своя компетентност, извършват анализи и предлагат мерки, които да се включат в плана по ал. 2, т. 1.

(10) Обменът на информация, вземането на неприсъствени решения и изготвянето на протоколи от заседанията на Съвета се извършват съгласно чл. 6а и чл. 6б.“

§ 5. В чл. 7, ал. 1 думите „чл. 2, ал. 3, т. 9“ се заменят с „чл. 2, ал. 3, т. 10“.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. В четиримесечен срок от влизането в сила на постановлението Министерският съвет приема плана по чл. 6г, ал. 2, т. 1.

§ 7. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ

Георги Близнашки

**ЗА ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ**

Веселин Даков

**И.Д. ПОСТОЯНЕН СЕКРЕТАР
на МВнР**

Мая Добрева

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ПРАВНА“
на МВнР**

Красимир Божанов